

Schoolplan 2015-2019

nieuwe
regentesseschool

1. Inhoudsopgave

1	INHOUDSOPGAVE	2
2	LEESWIJZER	3
3	SCHOOLBESCHRIJVING	4
3.1	KORTE SCHOOLOMSCHRIJVING	4
3.2	BESTUUR EN MANAGEMENT	4
3.3	SAMENSTELLING TEAM	4
3.4	GROEPEN	5
3.5	HUISVESTING	5
3.6	BUITENSCHOOLSEOPVANG	6
3.7	LEERRENDEMENT	6
4	DE VORIGE BELEIDSPERIODE 2011-2015	7
5	DE KOMENDE BELEIDSPERIODE 2015-2019	8
5.1	VISIE EN STRATEGISCHE DOELEN	8
5.2	RICHTINGGEVENDE UITSPRAKEN	8
5.2.1	Onderwijs en identiteit	8
5.2.2	Personeel en organisatie	8
5.2.3	Bestuur en management	8
5.2.4	Financiën en gebouw	9
5.2.5	Kwaliteit	9
5.2.6	Communicatie	9
6	BELEIDSVOORNEMENS 2015-2019	9
6.1	ONDERWIJS EN IDENTITEIT	9
6.2	PERSONEEL EN ORGANISATIE	11
6.3	BESTUUR EN MANAGEMENT	11
6.4	FINANCIËN EN GEBOUW	11
6.5	KWALITEIT	12
6.6	COMMUNICATIE	13

2 Leeswijzer

Voor u ligt het schoolplan voor de periode 2015-2019. Het schoolplan is de vastlegging van de richting van de school op de beleidsterreinen:

- Onderwijs en identiteit
- Personeel en organisatie
- Bestuur en management
- Financiën en gebouw
- Kwaliteit
- Communicatie

Jaarlijks wordt de in het schoolplan beschreven richting door het bestuur opnieuw vastgesteld, eventueel met enkele aanvullingen of veranderingen.

Deze jaarlijkse vaststelling vormt de basis voor het jaarplan.

In de planning- en verantwoordingsdocumentatie neemt het schoolplan de volgende plaats in:

- Schoolplan: richting voor de komende 4 jaar.
- Jaarplan: uitwerking plannen voor het komende schooljaar, inclusief (meerjaren) begroting.
- Boekje Open: inhoudelijke informatie over het onderwijs en de organisatie.
- Jaarboekje Open: praktische informatie, groepsindeling en personele invulling van de organisatie.
- Jaarverslag: verantwoording door het bestuur van beleid over het afgelopen jaar.

Op de specifieke beleidsterreinen zijn er naast het schoolplan onder ander de volgende beschrijvingen beschikbaar:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Onderwijs en identiteit: <ul style="list-style-type: none"> ○ Boekje Open ○ dyslexieprotocol ○ taalaanbod ○ rekenaanbod ○ Freinetkenmerken ○ schoolondersteuningspln • Personeel en organisatie: <ul style="list-style-type: none"> ○ wervings- en selectieprotocol ○ scholingsbeleid ○ formatieplan ○ taakbeleid ○ beoordelingsbeleid ○ ontslagbeleid ○ klachtenprocedure • Bestuur en management: <ul style="list-style-type: none"> ○ statuten stichting ○ managementstatuut ○ stuurvariabelen en planning & controlecyclus ○ schoolgids <ul style="list-style-type: none"> ▪ Boekje Open ▪ Jaarboekje Open ▪ Jaarverslag | <ul style="list-style-type: none"> • Financiën en gebouw: <ul style="list-style-type: none"> ○ jaarverslagen ○ accountantsverslagen ○ meerjarenbegroting ○ meerjaren onderhoudsplanning • Kwaliteit: <ul style="list-style-type: none"> ○ ouderenquête ○ medewerkerenquête ○ leerling-enquête ○ LOVS ○ KIJK • Communicatie: <ul style="list-style-type: none"> ○ nieuwsbrief ○ teammedelingen ○ website ○ statuut contactouders |
|--|--|

3 Schoolbeschrijving

3.1 Korte schoolomschrijving

De Nieuwe Regentesseschool is een algemeen bijzondere school, opgericht in 1980. Het onderwijs op de Nieuwe Regentesseschool is gebaseerd op de pedagogische ideeën van Celestin Freinet (1896-1966). Freinetonderwijs gaat uit van de belangstelling en ervaringen van kinderen. Kinderen zijn zelf actief en leren ook van elkaar.

De leerkracht stimuleert de leerlingen daarbij in hun groei en ontwikkeling.

De school kent een diverse schoolbevolking. Deze diversiteit maakt dat er een gedifferentieerd onderwijsaanbod is en dat de begeleiding en instructie hierop is afgestemd.

3.2 Bestuur en management

De Nieuwe Regentesseschool is een stichting: de "Stichting voor Freinetonderwijs in Utrecht", die wordt bestuurd door een bestuur dat is samengesteld uit ouders van de school. De individuele leden van het bestuur hebben een vaste portefeuille, op basis van hun professionele achtergrond. Het bestuur is zelfstandig bevoegd en eindverantwoordelijk voor de school.

Met ingang van 1 augustus 2011 is in het kader van "splitsing bestuur en toezicht" het bestuur georganiseerd vanuit het one-tiermodel; bestuur en toezichthouder in één bestuur conform artikel 5.2.b van de wet Goed Onderwijs, Goed Bestuur.

De dagelijkse leiding is in handen van het managementteam onder verantwoordelijkheid van de directeur. Het managementteam is samengesteld uit de bouwcoördinator uit de onderbouw, de bouwcoördinator uit de bovenbouw, de adjunct directeur/IB en de directeur. De bouwcoördinatoren hebben verantwoordelijkheid over hun eigen bouwteam.

De school heeft een medezeggenschapsraad, samengesteld uit ouders en teamleden.

De medezeggenschapsraad adviseert over en stemt in met beleid conform de wettelijke richtlijnen. Contactouders ondersteunen het team bij de organisatie van activiteiten vastgelegd in het statuut contactouders.

De planning- en controlecyclus is geformaliseerd. Vierjaarlijks stelt het bestuur het schoolplan vast. Jaarlijks wordt het schoolplan opnieuw geijkt door het bestuur en stelt de directie het jaarplan en de meerjarenbegroting op. Jaarplan en meerjarenbegroting worden na initieel akkoord van het bestuur voorgelegd ter advies aan de medezeggenschapsraad.

Na eventuele bijstelling, stelt het bestuur het jaarplan vast. Jaarlijks stelt het bestuur een jaarrekening op en laat een accountsrapportage opstellen. Tevens jaarlijks stelt het bestuur een jaarverslag op, waarin opgenomen de jaarrekening en de beoordeling van de accountant. Control van beleid en financiën vindt plaats per kwartaal op de management-rapportage van de directie. Financieel beleid wordt extern door een account beoordeeld.

Voor de personele en financiële administratie zijn werkzaamheden uitbesteed aan administratiekantoor Metrium. Voor bestuurlijke ondersteuning is de school aangesloten bij het VBS. Voor bestuurlijke vertegenwoordiging is het bestuur lid van de PO-raad.

3.3 Samenstelling team

De schoolorganisatie kent de volgende functies:

- directeur
- adjunct directeur
- leraar LA
- leraar LB
- secretaresse
- onderwijsassistent
- conciërge
- vakleerkrachten (wisselend/ouderbijdrage)

Binnen deze functies zijn een aantal specifieke taken te benoemen:

- coördinatoren onderbouw en bovenbouw
- interne begeleider leerlingzorg
- extra leerlingbegeleiding
 - begeleiding kinderen arrangement of rugzak (overgangsregeling)
 - onderwijsassistent onderbouw en bovenbouw/natuur & techniek
 - voorinstructies, leerprocessen
- onderwijsassistent atelier
- ICT coördinator
- coördinator tussenschoolse opvang
- begeleider tussenschoolse opvang

3.4 Groepen

3.4.1 Indeling en grootte

De Nieuwe Regentesseschool kent een onder- en een bovenbouw. De onderbouw bestaat uit de leerjaren 1 tot en met 4 en de bovenbouw uit de leerjaren 5 tot en met 8.

Groepen hebben een heterogene leeftijdsopbouw uitgaande van twee leerjaren.

Per leerjaar worden tussen de 28 en 34 kinderen toegelaten. Gestreefd wordt naar een groeps grootte van 30 leerlingen. In de onderbouw 1-2 en de onderbouw 3-4 wordt formatie ingezet in het kader van de klassenverkleining. In de 1-2 groepen gebeurt dit door leerlingen te verdelen over drie groepen en in de 3-4 door de inzet van een onderwijsassistent naast de leerkrachten.

De groeps grootte in schooljaar 2014-2015

Groep	Aantal	Per groep
0-1-2	3	20 - 29
3-4	2	29 - 31
5-6	2	24 - 26
7-8	2	28 - 30

3.4.2 Prognose voor het leerlingaantal over 4 jaar.

De instroom is stabiel, circa 32 leerlingen per jaar. Jaarlijks wordt er geloot onder inschrijvingen voor de beschikbare plekken. De gemeente Utrecht heeft maart 2015 de stedelijke leerlingprognose voor de periode 2015-2029 vastgesteld. Jaarlijks volgt een actualisering. Uit de gemeentelijke prognose blijkt dat de school in deze periode zal kunnen groeien van 232 naar 256 leerlingen in 2019. Daarna blijft de prognose tot 2029 stabiel. De schoolprognose van het aantal leerlingen varieert tussen de 228 en 240 voor de periode 2015-2019. Met dit een gemiddeld aantal leerlingen rond de 235 op 1 oktober en een instroom van gemiddeld 26 leerlingen tot de zomervakantie is de maximum capaciteit van het gebouw bereikt.

Bijna de helft van de leerlingpopulatie komt uit de eigen wijk en de wijk direct aansluitend. De andere leerlingen komen uit andere wijken in de stad.

3.4.3 Leerlingpopulatie

Teldatum	Groepen aantal	Leerling aantal
1 okt 2011	9	227
1 okt 2012	9	229
1 okt 2013	9	241
1 okt 2014	9	230

Door tijdelijke plaatsingen vanuit Moviera (blijf van mijn lijf-vrouwenopvang) wisselt het aantal leerlingen met een leerling-gewicht groter dan 0 op 1 oktober. Deze leerlingen blijven niet langer dan 6 maanden op school. De school kent structureel weinig leerlingen die tellen voor de gewichtenregeling, De school heeft in het kader van deze regeling geen hogere bekostiging.

3.5 Huisvesting

Het gebouw, waarin de Nieuwe Regentesseschool is gehuisvest, is in 1991 gebouwd. In 2010 is het gebouw uitgebreid met een 10^e lokaal en aangepast in het kader van onderwijskundige vernieuwing. De laatste verbouwing vormt een onderdeel van het Masterplan Huisvesting in de gemeente Utrecht.

Het gebouw kent drie lagen, op de begane vloer zijn de 5 onderbouwgroepen gehuisvest rond de centrale hal en het trappenhuis. Er is een extra lokaal om kleine groepen instructie te geven met in een hoek de kinderkeuken. Daar achter is ook het speellokaal voor spel en beweging. Deze ruimte is tevens geschikt voor vieringen en voorstellingen voor de hele school.

De eerste etage huisvest de vier bovenbouwgroepen, het atelier en het natuur & technieklokaal. De laatste ruimte wordt ook gebruikt voor instructiegroepen en de plusklasactiviteiten. Ieder bovenbouwlokaal heeft een entresol die is ingericht met computers als extra werkruimte voor iedere bovenbouwgroep. Op zolder van het gebouw is nog ruimte als personeelsruimte en ruimte voor extra leerlingbegeleiding, overleg en oudergesprekken.

3.6 Buitenschoolse opvang

Bij de laatste verbouwing is het schoolgebouw zo aangepast dat na schooltijd een optimale accommodatie voor de buitenschoolse opvang is ontstaan. De accommodatie bestaat uit het extra lokaal op de begane vloer waarin ook de kinderkeuken is opgenomen, het uitgebreide speellokaal en het atelier op de eerste etage, alsmede het natuur & techniek lokaal. Voor de buitenschoolseopvang is de school in 2007 een samenwerking aangegaan met SKON, inmiddels Partou.

3.7 Leerrendement

De prestaties van de leerlingen op de CITO-eindtoets in de laatste jaren zijn als volgt:

Schooljaar	CITO groep	NRS	Verskil met landelijk gemiddelde*	NRS Correctie LG*	Verskil met landelijk gemiddelde correctie LG*
11-12	2	538,6	+3,5	-	-
12-13	1	539,7	+5,0	536,7	+1,9
13-14	1	539,3	+3,9	536,8	+2,2
14-15*	1	540,9	+6,1	537,9	+3,0

* april 2015 is gestart met de Centrale Eindtoets

CITO groep zijn scholen met een vergelijkbare leerling populatie, gebaseerd op het leergewicht (wat bepaald wordt door het opleidingsniveau van de ouders). Groep 1 zijn scholen met meer dan 88% leerlingen met eenleergewicht van 0.

De leerlingen zijn na groep 8 naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs vertrokken:

Uitstroom VO schooltype	11-12	12-13	13-14	14-15
Speciaal VSO/	0	0	0	0
VMBO bl-gl-kl	0	0	3	0
VMBO tl	3	2	2	3
HAVO	12	10	14	12
VWO/ Gymnasium	11	9	12	13
totaal	26	21	31	28

4 De vorige beleidsperiode 2011-2015

Jaarlijks stelt het bestuur het jaarverslag op. Het jaarverslag bevat een terugblik op het afgelopen schooljaar en een vooruitblik op het komend schooljaar. Het jaarverslag komt enige maanden na afloop van een schooljaar beschikbaar en wordt aan alle ouders verspreid. Het jaarverslag kent een vaste hoofdstukindeling om een kwalitatief/kwantitatief vergelijk tussen jaren te vergemakkelijken. Voor inhoudelijke verantwoording van de voorgaande beleidsjaren in deze periode wordt verwezen naar de betreffende jaarverslagen.

(Schooljaar 2011-2012, kalenderjaren 2013, 2014, 2015).

5 De komende beleidsperiode 2015-2019

5.1 Visie en strategische doelen

De visie van het onderwijs op de Nieuwe Regentesseschool is gebaseerd op de ideeën en pedagogie van Freinet. De uitgangspunten en doelen zijn:

- *het aansluiten bij de belevingswereld van de leerling;*
 - de school scheidt een zinvolle context als basis voor het cognitieve en sociale emotionele leren en werken
- *het bevorderen van de zelfstandigheid en het eigenaarschap van de leerling;*
 - de school zorgt dat leren zo veel mogelijk activiteit en uitkomst van de leerling zelf is
- *het leren met hoofd, hart en handen;*
 - de school maakt van leren onderzoeken, experimenteren, ontdekken en nieuwe verbanden leggen, vanuit verschillende invalshoeken
- *het leren naar de mogelijkheden van de leerling;*
 - de school zorgt voor een leerklimaat waarin leerlingen worden uitgedaagd hun talenten optimaal te ontwikkelen: op cognitief, creatief en sociaal emotioneel gebied
- *het leren staat in verbinding met de maatschappij;*
 - de school draagt bij aan het leren kennen van de wereld om zich heen, zodat de leerling in staat is eigen keuzes te maken op grond van respect voor zichzelf en de ander.

5.2 Richtinggevende uitspraken

5.2.1 Onderwijs en identiteit

Wij zijn een school:

- met een herkenbaar onderwijsconcept dat dicht op onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen zit waarbij een eigen koers wordt gevaren;
- waar het onderwijsaanbod in alle groepen zichtbaar is afgestemd op de verschillende leerbehoeften van de leerlingen;
- waar, passend in de Freinettraditie, taal een belangrijke plaats inneemt;
- waar een optimale sociaal emotionele en cognitieve ontwikkeling onderling samenhangen en voor ieder kind voorop staan;
- waar belevingen en ervaringen van kinderen centraal staan;
- die doorlopende leerlijnen kent;
- waar ICT een belangrijk onderdeel vormt in het onderwijsaanbod en in de organisatie.

5.2.2 Personeel en organisatie

Wij zijn een organisatie:

- met een professioneel team van verschillende medewerkers dat dezelfde visie uitdraagt;
- waarbinnen competenties van onderwijs ondersteunend en onderwijzend personeel doorlopend en in lijn met het organisatiebelang worden ontwikkeld;
- die ouders uitnodigt en betreft om bij te dragen aan het succes van de school.

5.2.3 Bestuur en Management

Wij zijn een bestuur:

- dat vanuit deskundigheid en betrokkenheid transparant en controleerbaar het beleid bepaalt en de uitvoering toetst;
- dat de positie van onze school als éénpitter beschermt en waakt over de continuïteit van de organisatie.

Wij zijn een management:

- waarbij de directeur, samen met de adjunct directeur en de onderbouw- en bovenbouwcoördinator, verenigt in het managementteam, zorgt voor een adequate dagelijkse besturing, gericht op de ontwikkeling zoals beschreven in het schoolplan en uitgewerkt in de jaarplannen.

5.2.4 Financiën en gebouw

Wij zijn een school:

- met een heldere financiële beleidsplanning gericht op meerdere jaren en volledige inzet van middelen;
- met een aangename, stimulerende en fysiek veilige werk- en leeromgeving.

5.2.5.Kwaliteit

Wij zijn een school:

- die voldoet aan de gestelde kwaliteitsstandaard in de Wet referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen;
- die de kwaliteitsnormen duidelijk formuleert en daaraan voortdurend voldoet;
- waar kwaliteit objectief meetbaar dan wel aantoonbaar is.

5.2.6.Communicatie

Wij zijn een school

- die regelmatig communiceert met de ouders en andere belanghebbenden, over onderwijs en organisatie;
- waarbinnen de geledingen transparant, duidelijk en respectvol met elkaar communiceren;
- waarin we onszelf, met gebruik van moderne middelen, blijven professionaliseren;
- die de kwaliteit van onderwijs en organisatie blijft ontwikkelen door ouders, leerlingen en medewerkers actief hierbij te betrekken.

6 Beleidsvoornemens 2015-2019

6.1 Onderwijs en identiteit

Wij zijn een school met een herkenbaar onderwijsconcept dat dicht op de onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen zit, waarbij een eigen koers wordt gevaren.

Het management:

- realiseert een gedragen visie binnen het team;
- ondersteunt de teamleden bij de implementatie van deze visie in de groepen;
- realiseert een hernieuwd of voortgaand, levend debat rond:
 - de Freinet kenmerken in onze schoolontwikkeling
 - de '21^e eeuwse vaardigheden' van leerlingen, met de daarbij passende eigenschappen van leerkrachten en de inrichting van onderwijs en organisatie
 - de vernieuwende aspecten van 'vernieuwingsschool'
 - de duurzaamheid van het onderwijs en de organisatie t.b.v. een gezonde NRS in de toekomst
- zorgt er voor dat in het onderwijs en de organisatie mogelijk wordt gemaakt en zichtbaar is:
 - het in- of aanpassen van de Freinet kenmerken
 - het ontwikkelen van een visie op en de implementatie van 21^e eeuwse vaardigheden
 - het heroriënteren van de visie op en de implementatie van vernieuwingsaspecten
 - het verder ontwikkelen van de visie op en de implementatie van duurzaamheidsaspecten.

Wij zijn een school waar het onderwijsaanbod in alle groepen zichtbaar is afgestemd op de verschillende leerbehoeften van de leerlingen.

Het management:

- o zorgt voor 'passend' onderwijs binnen het kader van de wet;
- o ontwikkelt het zorgprofiel als partner binnen het Utrechtse samenwerkingsverband en in het kader van Passend Onderwijs;
- o bevordert het inlossen van de door leerlingen aangegeven leerbehoeften;
- o bevordert de bestending van excellentie, plusklas en plus in de klas;
- o bevordert deskundigheid van het team in het omgaan met diversiteit;
- o bevordert de klassenorganisatie en de leerlingenzorg op basis van de diversiteit;
- o oriënteert zich op en schaft aan: een nieuwe rekenmethode en heeft daarbij speciale aandacht voor gedifferentieerd aanbod, automatiseringsaspecten en 'levend rekenen'.

Wij zijn een school met een gedragen visie ten aanzien van het onderwijs aan het jonge kind.

Het management:

- o realiseert een gedragen visie op het jonge kind (van groep 1 t/m 4)

Wij zijn een school waar, passend in de Freinettraditie, taal een belangrijke plaats inneemt.

Het management:

- o realiseert dat levend taalonderwijs en methodes op elkaar zijn afgestemd;
- o draagt er zorg voor dat het dyslexieprotocol wordt gehanteerd bij het lees- en spellingaanbod;
- o toetst de opbrengsten Nederlandse Taal aan de referentieniveaus voor het basisonderwijs;
- o oriënteert zich op en schaft aan: een nieuwe spellingmethode en heeft daarbij speciale aandacht voor gedifferentieerd aanbod en automatiseringsaspecten;

Wij zijn een school waar een optimale sociaal emotionele en cognitieve ontwikkeling onderling samenhangen, en voor ieder kind voorop staan.

Het management:

- o past de signaleringsinstrumenten voor beide ontwikkelingen toe in het onderwijs binnen de groepen;
- o zorgt voor een doorgaande lijn bij het hanteren van de instrumenten en in de begeleiding van alle kinderen in de groepen.

Wij zijn een school waar belevingen en ervaringen van kinderen centraal staan.

Het management:

- o bevordert het doorontwikkelen van het kennisgebied "Oriëntatie op de wereld en jezelf";
- o bevordert verdere verdieping op deelgebieden rond werkwijze en leerlijn studies en onderzoek;
- o onderzoekt of (digitaal) leerinhouden van o.a. studies bewaard kunnen worden ten behoeve van een portfolio;
- o bevordert het doorontwikkelen van de leerlijn techniek en wetenschap.

Wij zijn een school waar zelfstandigheid en eigenaarschap van leerlingen belangrijk en voorwaarden tot leren zijn.

Het management:

- o realiseert een visie in samenspraak met kinderen waarbij zelfstandigheid en eigenaarschap bij het leren meer tot uiting komen en zichtbaar worden;
- o zorgt voor leerlingparticipatie bij het bewaken van de veiligheid in vrije situaties;
- o bewaakt de leerlingparticipatie rond het onderwijs en de school/organisatie, in de groepen en de school als geheel.

Wij zijn een school zijn die doorlopende leerlijnen kent.

Het management:

- breidt waar nodig de beschrijvingen van doorlopende leerlijnen uit.

Wij zijn een school waar ICT/digitale vaardigheden een belangrijk onderdeel vormt in het onderwijsaanbod en in de organisatie.

Het management:

- zorgt voor vervolg van de leerlijn ICT/digitale vaardigheden en het doorontwikkelen van de leerlijn mediawijsheid en legt dit vast in de beleidsnotitie;
- zorgt voor het combineren van ICT/digitale vaardigheden en de '21^e eeuwse vaardigheden' binnen het onderwijs.

Wij zijn een school met een gedragen visie op het gebied van cultuureducatie.

Het management:

- realiseert een gedragen visie op het gebied van cultuureducatie.

6.2 Personeel en organisatie

Wij zijn een organisatie met een professioneel team dat dezelfde visie uitdraagt.

Het management:

- stimuleert en benoemt professioneel gedrag;
- organiseert actieve participatie van de bouwteams;

Wij zijn een organisatie waarbinnen competenties van onderwijs ondersteunend en onderwijzend personeel doorlopend en in lijn met het organisatiebelang worden ontwikkeld.

Het management:

- ondersteunt de ontwikkeling van professionaliteit en teamvorming met specifieke aandacht voor gebruik en toepassing van ICT/digitale vaardigheden;
- voert het vastgelegde integrale personeelsbeleid en de nieuwe CAO uit;
- evalueert het taakbeleid en herijkt de taken binnen het kader van de nieuwe CAO.

Wij zijn een organisatie die ouders uitnodigt en betreft om bij te dragen aan het succes van de school.

Het management:

- bewaakt de uitwisseling tussen ouders en school binnen de reguliere gesprekken cyclus;
- zorgt voor het betrekken van ouders bij het onderwijs van hun kinderen;
- bewaakt de verschillende rollen van ouders als ervaringsdeskundige en de leerkrachten als professionals.

6.3 Bestuur en management

Wij zijn een bestuur dat vanuit deskundigheid en betrokkenheid transparant en controleerbaar het beleid bepaalt en de uitvoering toetst.

Het bestuur:

- continueert de huidige werkwijze van planning en control.

Wij zijn een bestuur dat de positie van onze school als éénpitter beschermt en waakt over de continuïteit van de organisatie.

Het bestuur:

- bestendigt de huidige organisatiestructuur met een directie en managementteam

Wij zijn een management waarbij de directeur, samen met de adjunct directeur en de onderbouw- en bovenbouwcoördinator, verenigt in het managementteam, zorgt voor een adequate dagelijkse besturing, gericht op de ontwikkeling zoals beschreven in het schoolplan en uitgewerkt in de jaarplannen.

Het management:

- bewaakt en bevordert de vastgestelde taakverdeling.

6.4 Financiën en gebouw

Wij zijn een school met een heldere financiële beleidsplanning gericht op meerdere jaren en volledige inzet van middelen.

Het bestuur:

- adviseert de directie bij het opstellen van de jaarlijkse financiële planning op basis van het jaarplan en stelt de meerjarenbegroting vast.
- toetst de jaarlijkse financiële planning van de directie aan de meerjarenplanning en de door haar gestelde financiële parameters;

Het management:

- maakt bestedingskeuzes op basis van het schoolplan en het jaarplan;
- stelt jaarlijks de sluitende financiële begroting op, op basis van de behoefte van het team;
- ontwikkelt en realiseert gedeelde verantwoordelijkheid voor de begroting.

Wij zijn een school met een aangename stimulerende en fysiek veilige werk- en leeromgeving.

Het management:

- continueert het onderhoud aan gebouw conform de huidige onderhoudsplanning;
- onderzoekt en benut voortdurend kansen om de werk en leeromgeving te verbeteren;
- zorgt dat ze op de hoogte is van relevante regelgeving;
- draagt verantwoord gebruik van het gebouw en schoolplein uit;
- is alert op mogelijke verbeteringen en pakt die adequaat op.

6.5 Kwaliteit

Wij zijn een school die voldoet aan de gestelde kwaliteitsstandaard in de Wet referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen.

Het management:

- kent de referentieniveau's, draagt ze uit in het team en ziet toe op het behalen van de kwaliteitsstandaard.

Wij zijn een school die in het kader van 'goed naar beter' kenbare kwaliteitseisen formuleert op het gebied van sport/gymnastiek, natuur en techniek, en kunst en cultuur.

Het management:

- formuleert kenbare kwaliteitseisen op dit gebied, bewaakt deze binnen de organisatie en communiceert ze met de ouders.

Wij zijn een school die de kwaliteitsnorm duidelijk formuleert en daar voortdurend naar streeft.

Het management:

- formuleert kenbare kwaliteitseisen, draagt binnen het team het belang uit van deze kwaliteitseisen en ziet toe op de naleving ervan;
- maakt naleving van kwaliteitseisen zichtbaar in haar eigen functie.

Wij zijn een school waar kwaliteit objectief meetbaar dan wel aantoonbaar is.

Het management:

- zorgt voor een verantwoording naar bestuur.

6.6 Communicatie

Wij zijn een school die regelmatig communiceert met de ouders en andere belanghebbenden, over onderwijs en organisatie.

Het management:

- bewaakt de cyclus van de verschillende ouderavonden in het schooljaar;
- zorgt voor concrete invulling hiervan d.m.v. nieuwsbrieven, website, Parnassys.

Wij zijn een school waarbinnen de geledingen transparant, duidelijk en respectvol met elkaar communiceren.

Het management:

- zorgt voor afstemming van inhoud, taal en vormgeving in de communicatie waarin we onszelf, met gebruik van moderne middelen, blijven professionaliseren.

Wij zijn een school die de kwaliteit van onderwijs en organisatie blijft ontwikkelen door ouders, leerlingen en medewerkers actief hierbij te betrekken.

Het management:

- bevordert het onderzoek naar de mogelijkheden en het vaststellen van onderdelen van het ouderportaal die gebruikt gaan worden;
- evalueert en herdefinieert de afspraken die zijn vastgelegd in het statuut contactouders.
- onderzoekt en realiseert in samenspraak met de MR mogelijkheden tot een effectieve input van ouders t.b.v. onderwijs en organisatie.