

nieuwe regentes^eschool

Freinetonderwijs voor 4 tot 12 jarigen



Jaarverslag 2020

Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag van de Nieuwe Regentesseschool over 2020. Het was een jaar dat we niet snel zullen vergeten. Als iemand ons verteld zou hebben dat er een wereldwijde pandemie zou komen waarbij we allemaal thuis moesten blijven, de scholen gesloten zouden worden en miljoenen mensen zouden sterven, zouden we hem uitgelachen hebben.

We zouden zeggen dat het een scenario was uit een apocalyptische rampenfilm of een theoretische voorspelling van een zwartgallige epidemioloog. Helaas, dit scenario werd werkelijkheid in het jaar 2020. Een nieuwe werkelijkheid met grote impact op eenieder. Een nieuwe werkelijkheid waar iedereen zich toe moest gaan verhouden. Een werkelijkheid die vroeg om flexibiliteit en improviseren. Van de ene op de andere dag gingen de scholen dicht. Het team van de Nieuwe Regentesseschool is razendsnel aan de slag gegaan met het verzorgen van thuisonderwijs. Wat daarbij hielp is dat de school vlak daarvoor was overgestapt naar een nieuwe online leeromgeving. Voor kinderen van ouders met cruciale beroepen en kwetsbare kinderen was er uiteraard opvang op school. Het was enorm wennen voor kinderen, team en ouders, maar al snel stond er een nieuwe structuur. De schoolsluiting was helaas niet het enige moment dat flexibiliteit vroeg. Van weer 50% naar school, naar 100%, naar weer een volledige sluiting. Het team heeft enorm knap geschakeld tussen al deze varianten, met steeds het welzijn van ieder kind als uitgangspunt.

Het is fijn dat de kinderen alweer een hele tijd volledig naar school mogen en we hebben goede hoop dat dit, gezien de toenemende vaccinatiegraad in Nederland, ook zo blijft. Voorlopig zien we, op enkele uitzonderingen na, geen grote achterstanden op school. We zijn eventuele opgelopen vertragingen nu precies in kaart aan het brengen en kiezen uit de NPO menukaart een aanpak die het meest effectief is om alle kinderen en klassen weer 'back on track' te krijgen, zowel cognitief als sociaal-emotioneel.

Veel dingen waren anders het afgelopen jaar. Een aantal dingen echter bleef onveranderd hetzelfde. Zoals de onvermoeibare inzet van het team om goed en mooi onderwijs te maken. Het werken vanuit de Freinet-principes. De aandacht voor kinderen en voor wat zij nodig hebben. De humor en creativiteit in het onderwijs en in het contact met kinderen en ouders. De betrokkenheid van ouders bij de school. Ik hoop dat we nooit meer zo'n jaar hoeven mee te maken, maar ik ben enorm trots op de manier waarop het gelukt is om precies datgene wat de Nieuwe Regentesseschool uniek maakt te behouden in deze moeilijke omstandigheden. Dat geeft me veel vertrouwen voor de toekomst.

Marjolein Hooch Antink

Voorzitter bestuur

Juni 2021

Inhoudsopgave

1. De school van maand tot maand	4
2. Onderwijs en identiteit	12
2.1 Onderwijs	12
2.2 Ondersteuningsbeleid	18
2.3 Veiligheid en burgerschapskunde	19
2.4 CITO eindtoets	20
2.5 Uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs	21
3. Kwaliteit van het onderwijs	22
4. Personeel en Organisatie	24
5. Huisvesting	28
6. Financiën	29
6.1 Algemene situatie	29
6.2 Financieel Beleid	29
6.3 Ouderbijdrage	30
6.4 Jaarrekening	32
6.5 Balans	33
6.6 Indicatoren	34
6.7 Begroting	36
7. Bestuur en Management	37
8. Medezeggenschapsraad	38
9. Contactouders	39
10. Toezichthoudend Bestuur	41

1.De school van maand tot maand

Januari

De twee nieuwe ouders (van nog jonge kinderen) in de medezeggenschapsraad stellen zich voor; dat kan een mooie, frisse en nieuwe MR ontwikkeling worden, omdat ze bovendien affiniteit hebben met het (Freinet)onderwijs, lesgeven en kinderen met belemmeringen bij het leren. In de Nieuwsbrief interviewen we onze kunstenaar/leerkracht die langdurig in het atelier vervangt. Zowel kinderen als leerkrachten zijn heel enthousiast en kinderen werken er graag, zelfs in de pauze. Als oud ouder kent ze de school en de Freinet visie ('hoofd, hart, handen', aansluiten bij de beleving van kinderen) met werkvormen als 'brevetten' (proeve van bekwaamheid). 'We zijn allemaal kunstenaars' en werken volgens de procesgericht didactiek; idee, schets, probeer, maak en laat zien, en aan het einde van de les bekijken we samen de werkstukken en bespreken ze; wat ging er goed, wat kan anders of beter en wat zien we? Heeft het een betekenis en welke zie jij er dan in?

Februari

We houden onze eigen actie rond de stakingen in het onderwijs. We openen onze deuren voor iedereen die interesse heeft voor het vak van leerkracht, om te laten zien hoe leuk het is! Er zijn al tien aanmeldingen en deze actie gaat rond op sociale media. Voor het februari rapport met kruisjes, toelichting en de CITO-bijlagen, schrijven ouders zich voor de 10 minutengesprekken in via de Parro app. Nieuw is de bijlage met grafiekjes van het leerlingvolgsysteem (met leeswijzer); dit vinden we van toegevoegde waarde om de (eigen) ontwikkeling van kinderen te volgen. In groep 1/2 combineren we de "KIJK" observaties (instrument om de ontwikkeling van jonge kinderen te volgen) met de bevindingen van de leerkrachten, die ze - door de groep doorbrekend 'spelend leren' roulatie - regelmatig met elkaar bespreken. Er is onrust in de stad over loden leidingen. Ons schoolgebouw is van vèr na 1961 en bevat dus geen loden leidingen; fijn om te weten dat je bij ons dus gewoon en veilig uit de kraan drinken!

Maart

De ouders kondigen het jaarlijkse ouder-schoolfeest in mei aan (thema "Back to highschool") en we houden bij RTV Utrecht een radio interview over onze "Vuurtje"

stakingsactie. Maar dan...slaat Corona toe en in het weekend van 16 maart moeten we met z'n allen schakelen naar de sluiting van scholen en online onderwijs! We zijn nèt overgestapt naar het werken in de Cloud ('Cloudwise') en dus min of meer klaar voor deze hele nieuwe vorm van lesgeven. Met het hele team brainstormen we over een aanpak, leren we nog snel even de laatste kneepjes van het online zetten van filmpjes en bekijken we wat we belangrijk vinden. De 'Nieuwsbrief speciaal' start met de communicatie naar de ouders; instructies over het ophalen van lespakketten ('deurbeleid' en schema). Onze IT-er is stand-by om problemen op te lossen en de leerkrachten geven 's morgens online les en bereiden 's middags voor. De paar kinderen van 'ouders in vitale beroepen' vangen we op school op. Het team evalueert iedere week over wat goed gaat, anders kan of beter moet worden afgestemd. De proef met videocontact met leerlingen en ouders is positief: fijn om de kinderen te zien en spreken en om met de ouders uit te wisselen over lessen en begeleiding. Zelfs uit het atelier en het hoeklokaal (Natuur & Techniek) worden er online lessen aangeboden!

April

Na een persconferentie weten we dat die nieuwe maatregelen gelden tot en met dinsdag 28 april en dat de scholen tot en met de meivakantie gesloten blijven. We communiceren naar de ouders dat we weer een groot beroep doen op alle veerkracht en doorzettingsvermogen maar ook op creativiteit, saamhorigheid en humor, kortom: we moeten en gaan er samen weer wat van maken! Wat helpt is het fantastische NRS Schooljournaal, dat iedere week met speciale schoolnieuwtjes nóg mooier en leuker wordt! Zo proberen we als 'community' het gezamenlijke gevoel te behouden. We benadrukken weer hoe fijn wij, maar ook de kinderen en de ouders het online "ontMeeten". We organiseren weer een strak georganiseerde actie om lespakketten op te halen. Er komen meer kinderen van de ouders met de vitale beroepen, waarbij we uitleggen dat de school hierbij geen huiswerkbegeleiding is maar ook geen kinderopvang; werken èn spelen de kinderen op school, net als de 'gewone' schooldag en de betreffende leerkrachten hebben daarbij meerdere taken. Er wordt actief contact gezocht met zorgleerlingen vanuit de IB-er, in overleg met ouders komt er ook voor deze kinderen een mogelijkheid om max.3 x per week naar school te komen.

Mei

Met de meivakantie komt er even broodnodige rust voor de leerkrachten, om vanaf 11 mei weer opnieuw te schakelen naar een ander plan: de scholen gaan gedeeltelijk weer open. De keuze wordt aan de scholen gelaten en wij beginnen met halve klassen. Samen

met bestuur en MR leggen we onze keuze aan de ouders uit: continuïteit in het onderwijs en iedere dag de kinderen zien staat voorop! De veiligheid garanderen we met strikte maatregelen rond rooster, indeling van groepen, halen en brengen en looproutes tot en met de hygiëne in de klas. Alle schoolspullen en Chromebooks moeten natuurlijk wel weer mee terug naar school. Waar nodig is er weer noodopvang voor kinderen en verder 'doen de details ertoe': traktaties alleen verpakt, lunchen niet op school en bij de kleuters moet het fruit mee in eigen bakjes). We hebben er (tòch) 100% zin! We stellen in berichten aan de ouders steeds wat praktische zaken aan de orde om bij te stellen of geven updates over het ziekmelden van kinderen - volgens de richtlijnen van RIVM en soms ook na intensief overleg met de GGD.



Juni

Vanaf 8 juni schakelen we wéér naar 'een nieuw normaal': we gaan helemaal open! We houden ons strak aan het RIVM/PO protocol en de hygiëne- en veiligheidsafspraken in

en rond school. We informeren de ouders uitgebreid en vragen hun medewerking; het is een hele organisatie om 230 kinderen iedere dag gespreid in en uit de school te laten stromen, om af te stemmen met de naschoolse opvang en om het brengen en halen door ouders goed te reguleren. De extra ondersteuning voor leerlingen wordt gelukkig hervat, evenals de overblijf: externen, vrijwilligers en stagiaires komen weer op school. Besmettingen in de 'thuisbubbels' veroorzaken steeds meer werk en overleg met ouders en de GGD, over thuisblijven of naar school komen van leerlingen. We maken een handig beslisschema voor school en ouders. Onze HDD ouders hebben t och een 'Coronaproof' HobbyDobby(halve) Dag op afstand bedacht, met online instructies voor workshops die door het team worden gegeven.



Er is geen juni rapport, we melden ouders dat we over de ontwikkeling van hun kind in deze bijzondere, afgelopen periode in gewijzigde vorm verslag doen. De kinderen maken een tekening en de leerkracht schrijft onder de tekening een korte tekst gericht aan het kind.

Juli

We houden 15 minuten oudergesprekken online, met een speciaal gespreksformulier. Ouders en leerkracht wisselen uit over de afgelopen periode; over het omgaan met en verwerken van de variatie in onderwijsaanbod, ervaringen met het kind online en in de klas, de vorderingen bij de verschillende vakgebieden en op hoofdlijn over de toetsen (dit jaar is er geen toets bijlage). Ouders en leerkrachten waarderen dit alternatief als

passend en zeer waardevol. Het wennen in de nieuwe groep gaat ook iets anders, we 'mengen' de groepen van volgend schooljaar niet, maar de nieuwe groep maakt wel kennis met de nieuwe leerkracht. Groep 8 neemt tóch afscheid met een 'gescript' toneelstuk dat fantastisch is verfilmd en volgens een rooster in de speelzaal wordt vertoond voor de kinderen en hun directe familie. De hindernisbaan waar kinderen tegen hun ouders of broers/zussen rennen, gaat ook aangepast door. Helaas (maar begrijpelijk) is er geen eindpicknick. De nieuwe, ervaren leerkracht in groep 3/4 stelt zich voor in het Schooljournaal en de Nieuwsbrief en de ouders ontvangen weer Jaarboekje Open, met alle praktische informatie over het volgend schooljaar – we zijn heel benieuwd hoe 'nieuw normaal' dat zal verlopen...

Augustus

In de vakantie zijn we flink aan het klussen geweest in en op het gebouw: alle dakpannen vernieuwd, en op de 1^e verdieping is de linoleumvloer vervangen (lichter, als op de begane grond). Zo zijn we zowel op als onder het dak weer dertig jaar 'onder de pannen', duurzamer wat betreft de isolatie en met een ruimtelijke beleving in alle klaslokalen. Bovendien is het weer wat veiliger omdat ook het alarm- systeem 'up-to-date' is vervangen. Het zal duidelijk en begrijpelijk zijn dat we in grote lijnen het protocol van voor de zomervakantie handhaven i.v.m. de Corona maatregelen...daar valt niet alleen aan te ontkomen, het is ook noodzaak en betekent het behoud van de continuïteit van het onderwijs en de organisatie eromheen. Sommige zaken zoals de traditionele 'Koffie op het plein' bij de start van het nieuwe schooljaar gaan helaas niet door. We zoeken met de contactouders en de MR-ouders naar alternatieven zoeken om het contact tussen ouders en school 'op peil te houden'.

September

Het traditionele startgesprek is grotendeels in school met een rooster en speciale looproutes plus hygiënemaatregelen. Ouders en leerkrachten krijgen ook de gelegenheid om online te spreken. Beide groepen 7/8 gaan dit jaar op schoolkamp in de splinternieuwe accommodatie in Austerlitz. Bij natuur en techniek hebben ze in hun eigen fietsgroep gewerkt aan de routeplanning) met Google maps, uitgewerkt op papier. Met het mooie weer is er dikke kans op zwem- & strandgym door de vakleerkracht in het Henschotermeer. Collega leerkrachten komen op bezoek en natuurlijk zijn er ook weer ouders mee als begeleider. Het voortbestaan staat op het spel van "Het Vogelnest" in Amelisweerd, waar ook onze kleuters ieder jaar veel buiten-in-de-natuur-speelplezier genieten. We zetten daarom de crowdfunding actie in de Nieuwsbrief: "Red het

Vogelnest". De Kinderboeken- week (thema "En toen?!") start in de klassen onder het motto: " 'k Weet nog dat ik dat boek kreeg...." Er zijn digitale uitwisselingsmomenten tussen kinderen, groepen en ouders.



Oktober

Op de 'achtergrond' werkt de pleincommissie hard aan plannen voor een nieuw in te richten schoolplein. In het team wordt gekeken naar wensen en mogelijkheden; meer schaduw, minder wateroverlast, meer groen, minder klankkast. Het schetsontwerp met veel groen, gekoppeld aan nieuwe speelmogelijkheden gaan we bespreken met het wijkbureau. Vervolgens willen we een ontwerpbureau een professioneel plan laten maken. Het streven is om dit voor de zomervakantie te realiseren.

We informeren de ouders over de voortgang rond Corona; over de stand van zaken rond besmettingen van leerlingen en leerkrachten (nauwelijks), de "thuisbubbels", de

communicatie van en naar school rond besmettingen en de samenwerking met de GGD. Vieringen en uitstapjes blijven beperkt, aangepast of gaan niet door. We worden door alle ouders goed op de hoogte gehouden als er sprake is van klachten of Corona in thuissituaties. Bij het allerlaatste project "BEELDTAAL" met 't HOOGT bedenken we in verticale groepen scripts, maken we filmopnamen, animaties en clips. We werken met een green screen in de schoolstudio. De kinderen zijn reporters, presentatoren, makers en filmers. Thema gaat over duurzaamheid.

November

Bestuur en directie hebben een gepland online inspectie gesprek over het onderwijs in Coronatijd, de kwaliteit van het onderwijs op de NRS en hoe het ouderbestuur hierop toeziet. Aan het eind van dit gesprek beoordeelt de inspecteur direct positief over deze zaken en kondigt zij het reguliere vier jaarlijkse inspectietoezicht in de tweede helft van dit schooljaar aan. Bij het BeeldTaal project is het hartverwarmend om de samenwerking tussen de kinderen te zien! De editor vertelt hoe hij alle (vloer)animaties, clips en journaal items aan elkaar heeft geplakt en vertoont de film. Het thema duurzaamheid en groen (plein!) komt dit jaar steeds terug; ook bij Sint en kerst. Vanaf begin november moet de directeur zich helaas voor langere tijd ziek melden, maar de school kan gelukkig uitstekend doordraaien met de vervanging door de leerkracht/directieondersteuner en de oud directeur. Corona zaken stroomlijnen we nu via een apart e mailadres.

Luizenpluis Ouders komen niet in school en dus vragen we ouders extra goed te kammen, pluizen en behandelen.

De groepen 5/6 kunnen weer gerust 'massaal' hun balkon op: de planken zijn vernieuwd, het balkon is weer stevig!

Bestuur doet een oproep aan de ouders om na te denken over de aanmelding als nieuw bestuurslid.

December

Sint is op de groene toer: hij gaat voor duurzaam en komt in de klassen als Sint/tuinman met een cadeau voor elke groep. Hij wil niet alleen maar consumeren en geeft speelgoed graag een tweede leven. Iedere klas helpt Sint met ideeën om het sinterklaasfeest te vergroenen en delen deze met hem op 4 december nadat ze zelf ook uitproberen in de klas. In hun schoen krijgen ze een duurzame, houten jojo (bovenbouw) of een her-te-gebruiken passend cadeautje van een bovenbouw leerling voor een leerling van de onderbouw. De bovenbouw maakt weer surprise cadeaus voor elkaar en helpen in de onderbouw bij pieten gymmen, knutselen, dansen, poppenkast kijken, schminken,

relaxen, taaitaai versieren etc.



In de buurt wordt een enquête verspreid met daarin bewoners wensen over het schoolplein kunnen aangeven. Er is een enthousiaste respons van 24 brieven. De wensen worden gegroepeerd en geturfd en samengevoegd met de wensen van het team. De input gaat naar een professionele ontwerper die het eerste plan schetst. Met kerst staat er in plaats van de traditionele kerstboom (die blijft in het bos) een hele grote, nieuw plant in de klas. In de nieuwsbrief sluit de directie de afgelopen, lange bijzondere Corona periode af met een verbindend bericht aan de ouders en zijn er ook kerstboodschappen van de MR en de dirigent van het kerstkoor. De reportages van Sint en kerst evenals alle producten van het BeeldTaal project zien de ouders op de website. Vanwege de sluiting is er geen kerstontbijt mogelijk. Er moet ad hoc weer geschakeld worden naar het plannen van thuisonderwijs. Team neemt een extra studiedag om dat te

regelen. We informeren ouders weer over de inrichting van de nieuwe periode online onderwijs na de kerstvakantie.

2. Onderwijs en identiteit

We kijken naar de voornemens van vorig jaar, wat wordt in 2021 opnieuw opgenomen, wat is verder ontwikkeld in 2020, welke nieuwe ontwikkelingen zijn er.

2.1 Onderwijs

Binnen de schoolorganisatie is bij de eerste lockdown snel geschakeld naar digitaal onderwijs. Roosters, lesinhoud en vooral de monitoring van de leerlingen op afstand stond hierbij centraal. Tijdens de eerste lockdown was er behalve noodopvang voor kinderen wiens beide ouders in een cruciaal beroep werkzaam waren ook noodopvang voor zorgleerlingen.

Half mei, toen de scholen weer gedeeltelijk open gingen, lag het accent op een rooster waarbij halve groepen weer naar school konden. Dit vroeg een minutieus rooster en gezien de locatie, een duidelijke verspreiding van de in- en uitstroom van leerlingen. Vanaf 8 juni gingen de scholen weer helemaal open. Dat betekende een verdubbeling van het aantal aanwezige leerlingen in het gebouw.

Binnen de groepen is gekeken naar mogelijke achterstanden en het sociaal-emotioneel welbevinden van de leerlingen.

Ons onderwijs waarbij wij gewend zijn groepsdoorbrekend te werken, bij rekenen in jaargroepen instructies te geven, leerlingen uit meerdere groepen en leeftijden in het atelier en bij techniek te laten werken moest anders worden georganiseerd. Er is intensief overleg gevoerd om het onderwijs zo veilig mogelijk in te richten met zoveel mogelijk het behoud van de uitgangspunten die wij voor ons onderwijs zo belangrijk vinden.

Vlak voor de kerstvakantie toen opnieuw een lockdown werd afgekondigd is er een margedag verschoven zodat personeel de tweede lockdown goed en stevig kon invullen. Leerpunten vanuit de eerste lockdown zijn hierin meegenomen. Wederom is er gewerkt aan een online aanbod waar zowel de teksten, spelling en rekenen, studies, creatieve werkvormen, het contact met de leerlingen als wel het sociaal-emotioneel welbevinden centraal stond.

Schoolplan

Het Schoolplan waarin de visie en uitgangspunten van onze school beschreven staan en de gewenste ontwikkeling van de school in deze periode stond in de planning om afgerond te worden voor een nieuwe periode van vier jaar.

Samen met een ontwerpbureau en na de nodige aanvragen van subsidies, hopen we schooljaar 2021-2022 ons droomplein te hebben gerealiseerd. Een buiten leslokaal, inheemse bomen, water en zandplek, schaduw en verbeterde waterafvoer bij regen, uitdagende speeltoestellen, ruimte voor allerlei soorten groen en daarmee beestjes en insecten.

Ontwikkeling van het jonge kind (groep 1 tot en met 4)

Voorlichting naar ouders over de overgang van 2 naar 3 is standaard onderdeel van onze communicatie naar ouders geworden.

In de onderbouw is gekeken naar vaste momenten in het begin van het schooljaar en aan het eind van het schooljaar waarbij de kleutergroepen en de groep 3 leerlingen, een soepeler overgang kunnen maken. Van 2 om te wennen naar 3, als wel in 3 om te wennen. Het spelend leren, heeft zo een belangrijker plek in de doorlopende lijn van 2 naar 3 gekregen.

Binnen het onderwijsaanbod van groep 3-4 wordt middels een paar themaweken per jaar rondom een gekozen deelonderwerp, expliciet meer aandacht gegeven aan spel- en creatieve elementen rondom het gekozen onderwerp.

Vooruitblik naar 2021

In 2021 zullen we de voorlichting aan ouders handhaven, maar met name het aparte inloopspreekuur zó inrichten dat het goed bezocht zal worden.

De ervaring bij afstemming met ouders leert dat direct contact en uitwisseling aan de hand van vragen bij deze hele concrete zaken met een grote 'need to know' behoefte bij ouders, het beste resultaat opleveren.

Verder continueren we het samen spelen en werken voor groep 2 en 3, met jaarlijks ontwikkelen van verder aanbod en werkvormen en waar nodig gezamenlijke scholing.

Kernvakken Rekenen-wiskunde en Taal

De reken- en spelling methode als in 2018 gestart, hebben in 2020 een bestendinging gekregen binnen het dagelijkse lesaanbod. Daarmee is er meer ruimte gekomen om te kijken waar er op andere manieren gedifferentieerd kan worden, of waar de methode ook op andere momenten ingezet kan worden.

Het rekenen voor de groepen 5 t/m 8 is bij de eerste lockdown direct overgestapt naar de digitale versie. Deze overstap hebben we zo gehouden bij terugkomst op school. Het 'levend rekenen' volgens Freinet werd in het najaar 2020 nieuw leven ingeblazen.

Op het gebied van lezen en spelling wordt middels het nauwkeurig bijhouden van de trendanalyse en in frequenter contact met bestuurslid kwaliteitszorg, gekeken naar de ontwikkelingen. Hoofddoel is de ontwikkeling van het kind ten opzichte van zijn eigen progressie-lijn, maar een nevendoeel is ook interventies te gebruiken (extra

ondersteuning, RT, pre-instructie etc.) die nodig lijken om het geheel naar een hoger plan te tillen.

Tijdens de eerste lockdown is gebleken dat met name spelling erg leerkracht gestuurd lijkt. De dagelijkse terugkoppeling van spellingsproblemen gedurende de hele dag door, het inoefenen en bespreken is digitaal minder goed uit de verf gekomen. We zagen na een aantal weken onderwijs op school dan ook direct weer een verbetering.

Vooruitblik naar 2021

Rekenen: In periode 20-22 gaan we naast de digitale rekenmethode 4 keer per jaar een vast blok levend rekenen aanbieden waarbij een onderdompeling van een specifiek rekenonderdeel centraal staat. Hierbij gaat het niet om het reguliere aanbod van sommen, maar rekenen aan de hand van materiaal, alternatieve opdrachten, projecten etc.

- digitale rekenmethode is van laatste kinderziektes ontdaan
- levend rekenen modellen zijn geïntegreerd in het jaarprogramma

Taal: Volgend op ontwikkeling van de taalleerlijn verbonden aan onze freinetkenmerken wordt de doorlopende eigen notering van de taalleerlijn, in alle klassen ingevoerd en gebruikt.

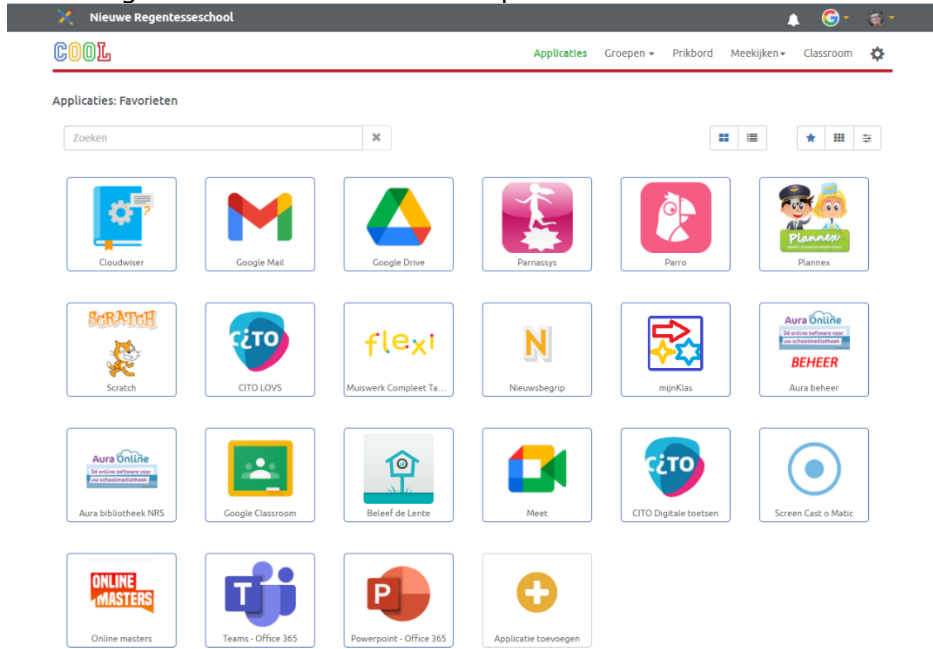
Schrijven: Na de start met de schrijfmethode "Aan boord" van de Schrijfvriend in de onderbouw volgt in 21-22 voor de bovenbouw bijscholing op de nieuwe schrijfmethode plus implementeren daarvan.

ICT middelen en onderwijsaanbod

Begin 2020 is er volledig overgestapt op Cloudwise. Leerkrachten hebben scholing gekregen in het gebruik van de digitale leeromgeving, welke meteen toepasbaar bleek bij de eerste lockdown. Het rekenaanbod voor de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 is sedertdien digitaal gebleven. Mede als gevolg hiervan zijn er nog flink wat Chromebooks aangeschaft zodat elke groep in de bovenbouw, onafhankelijk van elkaar rekenles kan geven.

Voor 2021 staan geen nieuwe zaken op de planning. We richten ons vooral op het verder

bestendigen en verbeteren van de lopende zaken.



Oriëntatie op jezelf en de wereld, uitgewerkt in schoolprojecten

Vanwege Covid19, is eigenlijk al het extra aanbod op losse schroeven komen te staan in de eerste periode van 2020. In het najaar hebben er nog wel circuslessen voor de onderbouw en BOKSZ-lessen voor de bovenbouw plaatsgevonden. Ook het schoolkamp in Austerlitz, in september 2020, kon gelukkig doorgaan.

Binnen de eigen klassen bubbels, is er wel gewerkt aan projecten, spreekbeurten en presentaties maar uitstapjes en bezoek van tentoonstellingen of theater hebben helaas geen doorgang kunnen vinden. Ook de activiteiten in het atelier konden in de eigen groep, anders dan gewend met leerlingen uit meerdere groepen, voortgezet worden. In 2021 zullen coronamaatregelen nog van invloed zijn op het aanbod, vakleerkrachten van "buiten" en uitstapjes en theaterbezoeken kunnen mogelijk nog niet plaatsvinden.

Cultuureducatie

In het najaar van 2020 is, met enige vertraging door de lockdown, de intensieve samenwerking met Het Hoogt afgesloten met een groot project rondom natuur- en milieueducatie. Verschillende vormen van multimedia zijn hierbij aangeboden en

verwerkt. De samenwerking met Het Hoogt was onderdeel van de samenwerking van scholen en culturele partners in kader van Cultuur met Kwaliteit. In het kader van deze samenwerking gaan we de komende 3 jaar verder met een andere culturele partner; De Dansers, met wie we een brede focus gaan leggen op beweging. Helaas is er verder weinig mogelijk geweest aan aanbod van vakdocenten, in verband met de strengere regels rondom mensen in de school.

Vooruitblik naar 2021

We starten in 2021 met cultuurpartner De Dansers, met wie we een samenwerking op het gebied van dansontwikkeling en beweging zijn aangegaan. Onderdeel van de samenwerking is het bezoeken van hun dansvoorstellingen en danslessen voor alle leerlingen. Wanneer we kunnen starten zal afhankelijk zijn van de coronamaatregelen. Dat geldt ook voor aanbod van vakdocenten.

Natuur, techniek en wetenschap

Het aanbod voor dit vakgebied is duidelijk gestagneerd. De begeleiding in kleine groepen in het technieklokaal kon door de coronavoorschriften niet worden ingezet.

In de eigen groepen konden leerlingen met de aanwezige materialen aan de slag. Wanneer de voorschriften verruimd worden, wordt ook dit aanbod weer opgepakt.

Vooruitblik naar 2021

Dit onderwerp is doorgeschoven naar schooljaar 21-22 waar we techniek in de onderbouw opnieuw op de agenda zetten. In het kader van de ontwikkeling van het Jonge Kind willen we uitzoeken wat we kunnen aanbieden in combinatie met het spelaanbod verbonden met vieringen, projecten en vakdocenten.

Voor wat betreft de hele school is besloten om techniek, natuur en wetenschap als een van de pijlers van de kwaliteitsimpuls te gaan gebruiken. Daarbij onderzoeken we of we elk schooljaar een gezamenlijk project op dit gebied aanbieden in samenwerking met externe vakleerkrachten en uitstapjes.

Plusklas en Plus in de klas: In verbinding met bovenstaande ontwikkeling geven een nieuwe impuls aan de Plusklas en Plus in de klas, onderzoek en evaluatie op inhoud en uitbreiding van kennis in het team.

Kwaliteitsimpuls – sociaal emotionele en kunstzinnige ontwikkeling, aanbod natuur & techniek, 21^e -eeuwse vaardigheden.

Inzet ouderbijdrage

In 2019 heeft het bestuur de inzet van deze kwaliteitsimpuls ('van goed naar beter') en de extra ouderbijdrage geëvalueerd met ouders, MR en team.

Zo is het schooljaar opgedeeld in vier perioden waarin alle vier de vakgebieden door

middel van de inzet van externe vakdocenten aan bod komen, voor alle groepen. Hierin worden zij ondersteund door de onderwijsassistent, die deels ten laste komt van dit deel van de ouderbijdrage. Waar mogelijk is bij de schoolopening na de lockdown periode beperkt gewerkt met vakdocenten van buiten. De onderwijsassistent heeft tijdens de lockdown in samenwerking met de ateliermedewerker(vervanging) online lesaanbod techniek en beeldend werk ontwikkeld.

2.2. Ondersteuningsbeleid

Passend Onderwijs

Het Utrechtse Samenwerkingsverband, waarin alle besturen zijn vertegenwoordigd, is verantwoordelijk voor de uitvoering van de wet op Passend Onderwijs in de stad Utrecht. Vanuit het samenwerkingsverband ontvangen de Utrechtse scholen geld voor de zogenaamde basisondersteuning aan alle leerlingen in hun school. Hiermee kunnen scholen in principe alle extra ondersteuning bieden in het geval van belemmeringen op het gebied van het leren en/of de sociaal emotionele ontwikkeling. Wanneer dit voor een individuele leerling niet voldoende is en de school boven op de basisondersteuning extra middelen nodig heeft, dan geldt 'speciaal waar nodig'. De school vraagt dan bij het samenwerkingsverband extra middelen aan in de vorm van een arrangement op maat. We hebben in het *Schoolondersteuningsplan* vastgelegd hoe de ondersteuning voor onze leerlingen eruitziet. Dit SOP is afgestemd op en in lijn met dat van het stedelijke samenwerkingsverband.

Onze school is op verschillende manieren vertegenwoordigd in het samenwerkingsverband; in het bestuur, de beleidsgroep en de medezeggenschapsraad. Zo zijn we goed aangesloten bij de ontwikkelingen op het gebied van passend onderwijs en dan met name in Utrecht.

Wijkteams onderwijs en jeugdzorg

Onderwijs en jeugdzorg werken samen in wijkteams. De bedoeling hiervan is om de ondersteuning van kinderen thuis en op school zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen. De samenwerking tussen onderwijs en jeugdzorg in de gemeente Utrecht en in onze wijk, blijft in ontwikkeling.

Aan de orde zijn en blijven in de samenwerking: het werken op maat, laagdrempeligheid en met een duidelijke invulling en scheiding van de verschillende rollen. Hiernaast blijven de financiering en met name de vergoedingenstroom en mogelijkheden voor ouders en school in de jeugdzorg punten van aandacht.

Onze inzet hierbij is steeds hoe onze leerlingen (en hun ouders) zo goed mogelijk kunnen profiteren van de inzet van een wijkteam, bij het welbevinden en leren op school. In dit

wijkteam zijn verschillende disciplines te onderscheiden die de school hierin bijstaan. Zo is er het buurtteam voor maatschappelijk werk en zij kunnen doorverwijzen naar Spoor 030(west) indien er meer specialistische jeugdhulp nodig is en er is een team van onderwijskundig specialisten vanuit het SWV. Gewerkt wordt vanuit principe waar 'één kind, één plan' steeds op de voorgrond staat in alle begeleiding door de verschillende ketenpartners.

Het volgen van de ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen

De Nieuwe Regentesseschool is een vernieuwingsschool met een bijzondere visie op onderwijs. Om vanuit deze visie de voortgang van leerlingen te volgen en daarmee zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijs, zijn we steeds op zoek naar passende middelen. We zetten gangbare, objectieve meetinstrumenten in, zoals CITO, ZIEN en KIJK. In de groepen 3 tot en met 8 gebruiken we CITO toetsen voor (begrijpend) lezen, spelling en rekenen. ZIEN is het instrument voor de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen op individueel en op groepsniveau. Leerlingen vullen deze vragenlijst zelf in en we kunnen deze uitkomsten combineren met wat leerlingen zelf ervaren en aan oplossingen bedenken; vanuit de klassenvergadering en de kinderraad. Of de uitkomsten vormen een concrete aanvulling van het aanbod sociale vaardigheden.

KIJK is het leerling observatiesysteem dat we bij de kleuters hanteren om hun ontwikkeling in brede zin te observeren en te volgen.

In ons eigen ontwikkelde rapport zijn naast de weergave van deze opbrengsten allerlei items opgenomen waarmee we de leerlingen kunnen volgen vanuit onze vernieuwingsvisie, bijvoorbeeld hoe een leerling zich ontwikkelt op het gebied van zelfstandigheid en eigenaarschap bij het leren. In 2020 is schoolbreed gestart met het gebruik van Leerunie. In 2021 zetten we de implementatie en toepassing voort. Met de informatie die we in Leerunie verzamelen versterken we de leerling- en groepsbesprekingen en versterken daarmee het aanbod en begeleiding van onze leerlingen

2.3. Veiligheid en burgerschapskunde

Klassenvergadering en Kinderraad

Met de klassenvergadering betrekken we leerlingen op een structurele en veilige manier bij het creëren van een waardevol leef- en leerklimaat in de school. Het geeft ons de mogelijkheid om leerlingen werkelijk te horen en hun ideeën te honoreren. In de kinderraad bespreken de vertegenwoordigers van de klassen de input uit hun klassenvergadering. Vanuit de kinderraad brengen zij ook weer punten terug naar hun klas. Dit best ingewikkelde proces heeft natuurlijk sterke overeenkomsten met wat er in

onze democratische samenleving in bestuurlijke vorm plaatsvindt. Het vraagt ook voortdurend overleg tussen leerkrachten en aandacht voor de begeleiding hiervan. In de klassenvergadering en de kinderraad brengen leerlingen ook geregeld zaken in uit de pauze en de overblijftijd.

Helaas is de Kinderraad weinig bij elkaar geweest door de lockdown en daaropvolgend alle activiteiten binnen de eigen groep moesten plaatsvonden.

Om leerlingen elkaar goed 'te laten verstaan', zowel op verbaal als non verbaal gebied, krijgen ze in de bovenbouw een training voor sociale vaardigheden, die ze ook toepassen bij het mediator zijn in de pauze. Deze training door Boksz kon direct na de zomervakantie wel gegeven worden.

2.4. CITO Eindtoets

De gemiddelde score van de CITO eindtoets op de Nieuwe Regentesseschool was de afgelopen jaren:

2020: *in verband met Covid is er in 2020 geen eindtoets afgenomen. (besluit OCW)*

2019: 536,9

2018: 536,9

2017: 536,7

2016: 538,2

2015: 541

Opvallende zaken

Wanneer we de resultaten van de Citotoetsen van 2019/2020 vergelijken met die van 2018/2019 zien we een aantal zaken die opvallen:

Ten eerste de resultaten van rekenen: De resultaten liggen dit jaar meer in de lijn van verwachting. Leerlingen gaan omhoog of stabiliseren. We zijn inmiddels een jaar verder in de nieuwe methode, waardoor gewenning is opgetreden en de werkwijze van de methode lijkt bovendien aan te slaan. Opvallend is ook dat de resultaten op de methodetoetsen van Getal en Ruimte over het algemeen lager zijn dan die van de CITO, waar het voorheen met de methode Wereld in Getallen precies andersom was. Dat geeft aan dat het niveau van Getal en Ruimte hoger ligt en beter aansluit bij de gevraagde stof van de CITO.

Ten tweede spelling: Hier zien we met name bij de werkwoorden een stijging in de resultaten, maar ook in de klas merken we dat de methode aansluit bij de leerlingen. De schema's zijn inzichtelijker en wij denken dat met name het elke week oefenen met werkwoorden zijn vruchten af heeft geworpen, in tegenstelling tot de vorige methode, waarin werkwoordspelling in blokken van 2 weken aan bod kwam. Op het gebied van

spelling niet-werkwoorden, begrijpend lezen en studievoordigheden zijn geen grote schommelingen te zien. Bij studievoordigheden valt wel op dat de toets van Begin8 doorgaans minder gemaakt wordt dan die van Eind7. Wat daarvoor de reden kan zijn, moet nog onderzocht worden. We hebben in ieder geval besloten om met Blits verder te gaan, mede door het feit dat deze methode voor studievoordigheden in 2020 vernieuwd is. Augustus 2020 is de vernieuwde versie voor groep 7 ingevoerd, augustus 2021 volgt groep 8.

2.5 Uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs

Uitstroom

In 2020 zijn 24 leerlingen van groep 8 uitgestroomd naar het voortgezet onderwijs. Met het advies van de leerkracht zijn de kinderen als volgt uitgestroomd:

8 VWO	2	St. Bonifatius College
	1	Werkplaats Kindergemeenschap Bilthoven
	2	Unic
	1	St Gregorius College /Waldorf
	1	Amadeus lyceum
	1	Gerrit Rietveld College
5 HAVO-VWO	2	Het Nieuwe Lyceum
	2	Unic
	1	Jordan Montessori Lyceum
2 HAVO	1	Stichtse Vrije School
	1	X11
2 VMBO TL-HAVO	1	Werkplaats Kindergemeenschap Bilthoven
	1	De Passie
6 VMBO TL	3	Gregorius College/ Waldorf
	2	X11
	1	Aeres MAVO Bilthoven
1 Praktijk Onderwijs	1	Kranenburg Praktijkonderwijs

Toelichting

De adviezen zijn zoals gewoonlijk gebaseerd op het LVS en de waarneming van de leerkracht. Vanaf eind groep 7 voeren de leerkrachten gesprekken met ouders over welk

type voortgezet onderwijs het meest geschikt is voor hun kind. Als de leerling in groep 8 zit, krijgen ze tijdens het startgesprek een voorlopig advies. In november volgt er dan nog een CITO toets periode, waarna de kinderen vlak na de kerstvakantie hun definitieve advies krijgen. De leerkrachten gebruiken verschillende bronnen voor hun advies: de toetsen van methodes, de toetsen uit het CITO-leerlingvolgsysteem en observaties van de sociaal- emotionele ontwikkeling, de werkhouding en het doorzettingsvermogen. Ná het schooladvies wordt de Centrale Eindtoets eind april afgenomen. Dat is dit jaar niet gebeurd in verband met Covid-19, een beslissing van OCW.

Adviezen Eindtoets

Normaal gesproken kan de uitslag van de Eindtoets een reden zijn om adviezen naar boven bij te stellen, maar dat is nu dus niet gebeurd en komt ook niet of nauwelijks op onze school voor.

Naast het feit dat er geen adviezen vanuit de Eindtoets gegeven zijn, konden we ook geen analyse van de resultaten bekijken en vergelijken met vorig jaar. Wat wel kan is de resultaten van de CITO toetsen B8 interpreteren en vergelijken.

Conclusie

De leerlingen van groep 8 die in 2020 naar het Voortgezet onderwijs zijn gegaan hebben te maken gehad met een periode van 6 weken waarin ze onderwijs op afstand gehad hebben vanwege Covid-19. Deze periode viel echter na de besluitvorming rondom hun advisering, dus is niet meegenomen in deze analyse. De Eindtoets had nog meer informatie daaromtrent kunnen geven, maar die is niet afgenomen. Waarschijnlijk kunnen we volgend schooljaar beter bepalen wat de eventuele invloed van de Covid periode en de daarbij horende lockdowns voor ons onderwijs en uitstroomadvies geweest is. De Centrale Eindtoets 2021 is inmiddels afgenomen, dus we kunnen volgend jaar weer beschikken over de informatie die daaruit voortvloeit.

Aansluiting Primair Onderwijs- Voortgezet Onderwijs (POVO)

Het besturenoverleg POVO stelt de procedures voor advies, aanmelding, loting en plaatsing vast bij de overgang van primair naar voortgezet onderwijs. Alle besturen voor PO en VO in de gemeente Utrecht zijn hierbij aangesloten.

3. Kwaliteit van het onderwijs

De school gebruikt een aantal instrumenten om te werken aan de kwaliteit van het onderwijs. Het team maakt elk jaar een jaarplan op basis van het vierjarige schoolplan. Dit jaarplan is de basis voor het verder ontwikkelen en verbeteren van het onderwijs. Het bestuur ziet toe op de uitvoering van het jaarplan. De portefeuille 'kwaliteitszorg' is toebedeeld aan een bestuurslid met uitvoerende taken op dit gebied. Minstens twee keer

per jaar (november en eind schooljaar) bespreekt dit bestuurslid de kwaliteitszorg met de directie en de IB. De resultaatbespreking van het vorige schooljaar worden op de bestuursvergadering van september geagendeerd.

In 2020 is schoolbreed gestart met Leerunie. De toets resultaten van CITO LOVS worden onder andere in Leerunie verwerkt. Het is een gebruiksvriendelijk dashboard dat zicht geeft op de ontwikkeling van leerlingen, groepen en de school als geheel. In een muisklik is zichtbaar hoe leerlingen zich ontwikkelen, wat de trends zijn en waar de onderwijsbehoeften liggen. Met deze informatie kunnen de leerling- en groepsbesprekingen versterkt worden en aanbod en begeleiding afgestemd. Als er sprake is van bovengemiddelde resultaten kijken leerkracht en intern begeleider waar uitdaging en verrijking mogelijk is. Met Leerunie is het tevens mogelijk om zeer inzichtelijk de leeropbrengsten, als deel van het kwaliteitsbeleid, naar bestuur te verantwoorden.

Vooruitblik naar 2021

In 2021 wordt overgestapt naar de volgende generatie CITO toetsen; Leerling in beeld. Met dit nieuwe leerlingvolgsysteem komt de focus te liggen op de groei van iedere leerling, met aandacht voor het cognitieve én sociaal-emotionele aspect. Er wordt in 21-22 gestart met de groepen 3 tot en met 5 en de groepen 6 tot en met 8 volgen in 22-23. We zetten de digitale afname van toetsen voort maar met Leerling in beeld worden de toetsen adaptief waarmee deze zijn afgestemd op de leerling; ze worden niet ontmoedigd door te moeilijke opgaven én het wordt nooit saai door te gemakkelijke opgaven.

Voor kleuters onderzoeken we CITO Kleuters in beeld in vergelijking met KIJK waarmee gewerkt wordt. Dit onderzoek willen we in schooljaar 21-22 afronden.

Dat geldt ook voor gebruik van het instrument ZIEN waarmee we de sociaal emotionele ontwikkeling volgen. Leerling in beeld heeft hiervoor ook een vragenlijst ontwikkeld.

Naast de vaste leerkrachten heeft het bestuur een aantal jaren geleden een inkomensafhankelijke ouderbijdrage ingesteld om een extra kwaliteitsimpuls aan de school te geven in de vorm van inzet van vakdocenten. In het jaar 2020 is hier helaas weinig gebruik van gemaakt vanwege de beperkte toegankelijkheid van de school door coronamaatregelen.

Het team blijft de basis voor een goede onderwijskwaliteit. Er is daarom aandacht voor de ontwikkeling van de leerkrachten. Er zijn jaarlijks vier studiedagen voor het team. Daarnaast volgen individuele leerkrachten conferenties, workshops of een opleiding. Ook is de school lid van de Vereniging voor Freinetpedagogie. In dit verband werken we samen met andere freinetscholen waarbij visitatie een onderdeel is.

4. Personeel en Organisatie

Begin 2020 stookte het team het "Vuurtje" op, een vervolg op de acties en stakingen in 2019. Potentiële zij-instromers leraar basisonderwijs konden zich aanmelden om een dagje mee te lopen en zo kennis te maken met het basisonderwijs. RTV Utrecht maakte er een item over.

Het vervolg van 2020 zullen we niet snel vergeten; in maart de eerste lockdown, leven met corona, samen zoeken naar passend aanbod in eerst onderwijs op afstand en daarna in de groeps'bubble'.

Toelichting op de belangrijkste ontwikkelingen

2020 waren meerdere medewerkers met langdurig ziekteverlof; de medewerker atelier kon zijn werk helaas niet hervatten en dit gold ook voor de leerkracht in de onderbouw 3-4. Medio 2020 is deze arbeidsovereenkomst beëindigd met een vaststellings-overeenkomst. Het betrof de afronding van langdurig ziekteverlof. In juni meldde de conciërge zich ziek en bleek na de zomervakantie dat dit langdurig zou worden.

November 2020 kwam er een ziekmelding van de directeur. De vervanging werd intern opgevangen door de leerkracht met directietaken samen met de oud-directeur van eerder op de NRS. Zo werd gezorgd voor continuïteit.

Naast vervanging bij ziekteverlof was er ook voor ander verlof vervanging nodig. Een collega ging met zwangerschapsverlof gevolgd door ouderschapsverlof.

De vervangingen konden we realiseren door tijdelijke uitbreiding, verschuiven van taken, alsmede de bereidheid en passie van alle medewerkers om mee te denken, in te springen en een variatie aan creatieve oplossingen aan te dragen. Hierdoor kon ons (bijzondere) onderwijs, ook met de coronabeperkingen, doorgezet worden. We zijn hier trots op. Voor een éénpitter en als school voor bijzonder onderwijs én met de huidige krapte op de arbeidsmarkt is continuïteit van kwaliteit en duurzaamheid en stabiliteit van het personeel niet eenvoudig te realiseren.

In 2020 hebben we de goede begeleiding en de samenwerking op maat met de arbodienst kunnen continueren.

Dit was wederom van belang gezien de langdurige afwezigheid door ziekte bij bovengenoemde medewerkers en de verschillende achtergronden van de uitval en daarmee de vereiste deskundige en noodzakelijke variatie in aanpak.

Bij de laatste CAO wijzigingen zijn de salarisschalen voor directie en OOP-ers gewijzigd. Naast wijzigingen in de functieomschrijvingen zijn ook de inschalingen aangepast. In het najaar heeft het bestuur het functieboek met de functies voor de NRS vastgesteld. In het personeelsbeleid wordt volgend op het functieboek het promotiebeleid nog uitgewerkt.

De evaluatie van de nieuwe opzet van de zgn. 'kwaliteitsimpuls' van de ouderbijdrage (de inzet van vakdocenten en de onderwijsassistent en de indeling in de vier perioden in combinatie met vieringen en projecten) is een jaar opgeschoven.

Scholing en ontwikkeling

Scholing en ontwikkeling heeft in 2020 plaatsgevonden op zowel individueel als op teamniveau en verliep veelal via het volgen van webinars. Het invoeren van de digitale versie van de rekenmethode kwam door het onderwijs op afstand in een stroomversnelling. Enkele weken voor de eerste lockdown in maart nam het hele team deel aan scholing in het kader van de overstap naar Cloudwise. Tijdens de lockdown heeft de eigen ICT collega scholing/begeleiding gegeven bij de andere manier van werken en bij het ontwikkelen van online lessen.

En verder

- scholingsmomenten rond motoriek (kinderergo) en de start met de nieuwe schrijfmethode "Aan boord" van de Schrijfvriend.
- oriëntatie op Leeruniek en besloten deze tool te gaan inzetten bij de verdere ontwikkeling van onze onderwijskwaliteit. Leeruniek geeft actueel inzicht in de ontwikkelingen op school-, leerjaar-, groeps-, en leerling niveau en is gericht op het afstemmen van onderwijsaanbod op ieders behoefte, zonder onnodige administratie. Met de IB-er wordt gekeken hoe wij Leeruniek in onze school willen inzetten. Er is scholing en begeleiding via webinars.
- één van de bovenbouwgroepen startte het programma "Oplossing in de klas" onder leiding van een onderwijskundige en orthopedagoog van bureau Zien in de klas. Doel is getraind te worden in het hanteren van een groepsdynamische aanpak in de klas. Naast de leerkracht werkte ook de Intern begeleider mee en werd zodoende getraind zodat deze deskundigheid schoolbreed beschikbaar is.
- een collega rondde in het voorjaar de opleiding tot onderwijsassistent af. In februari konden we de diploma uitreiking nog live vieren!
- een leerkracht startte de opleiding Intern Begeleider. Hiermee ontstaat een versterking/uitbreiding van de kennis rond de leerlingondersteuning.
- najaar 2019 zijn de vijf collega's van het onderbouwteam 1-2 gestart met een coachingstraject gericht op verdieping / herijking van de samenwerking, het traject is begin 2020 voortgezet, wel met een onderbreking door coronamaatregelen. Nadat de coronamaatregelen medio mei werden versoepeld kon de coaching worden voortgezet en in september afgerond.

- dat gold ook voor de voortzetting van de coaching van de directie in het begeleiden van het team en meer specifiek bij de voortgang rond het samenwerkingstraject van de collega's in de onderbouw.
- net als voorgaande jaren, maar dit jaar online, is de coördinator op het gebied van de Mediawijsheid en Veiligheid ('Pestcoördinator') extern bijgeschoold om vervolgens de inzichten en ontwikkelingen op dit gebied weer in het team en de organisatie in te brengen en vast te leggen.

De landelijke studiedag voor Freinetscholen kon niet doorgaan. Omdat voor 2021 nog onzeker is wanneer we weer in een grotere groep bij elkaar kunnen komen is de studiedag gepland in maart 2022.

We onderzoeken in 2021 in het kader van bijscholing of de verkorte Freinet opleiding in de begeleiding van nieuwe (startende) leerkrachten in te passen is.

Het werken in themagroepen blijft een belangrijk onderdeel op school om visie en beleid te ontwikkelen. Deze manier van werken zorgt voor een grote betrokkenheid, inzet en motivatie van teamleden. Er is daadwerkelijk het gevoel als professionals te kunnen sturen in de schoolorganisatie en onderwijs.

Inzet ouderbijdrage in relatie tot personeel

Net als in voorgaande jaren zijn de extra inkomsten uit de ouderbijdrage ingezet als 'kwaliteitsimpuls' van ons onderwijs. Er zijn afgestemd op de beperkingen door de coronamaatregelen drie activiteiten aangeboden; tot eind februari vakdocent muziek en na de zomervakantie voor de onderbouw het circustheater project en voor de bovenbouw Boks- gericht op weerbaarheid en samenwerking.

Deze lessen staan niet op zich en worden door het jaar heen verbonden met projecten en vieringen van de school, als geïntegreerd geheel en vanuit de opvatting dat leren plaats moet vinden in een zinvolle context. Ook een deel van de onderwijsassistentie wordt ingezet ter ondersteuning van deze geïntegreerde lessen.

Voor 2020 was, op basis van de evaluatie in 2019, een planning waarbij het schooljaar in vier perioden was ingedeeld en waarin de verschillende externe vakdocenten worden ingezet.

Naast de al genoemde vakgebieden wordt een nieuw blok gevormd met lessen op het gebied van natuur & techniek in combinatie met 21^e -eeuwse vaardigheden. Natuur & techniek is waar mogelijk doorgedaan met online lessen tijdens de lockdown.

Vooruitblik 2021

We zullen, als het onderwijs weer helemaal open gaat, de nieuwe opzet van de zgn. 'kwaliteitsimpuls' van de ouderbijdrage evalueren (de inzet van vakdocenten en de

onderwijsassistent en de indeling in de vier perioden in combinatie met vieringen en projecten).

Personele inzet

De NRS kent een cultuur waar het in goed overleg betrekken van het team van essentieel belang is. Hiermee verbonden zijn ook de maatschappelijke ontwikkelingen op het gebied van het onderwijs en in het bijzonder de aandacht voor het lerarentekort, de werkdruk en het salaris van leerkrachten.

2021 wordt een jaar waar veel zaken op ons af komen. Bij het OOP gaat een collega met pensioen, een collega OP verhuist, de directeur is met langdurig ziekteverlof en gaat voorjaar 2022 met pensioen, de conciërge is met langdurig ziekteverlof, de vakdocent gymnastiek zocht een andere uitdaging en nam in februari ontslag en er is sprake van afloop van een arbeidsovereenkomst. Vier van bovengenoemde medewerkers zijn ruim 20 jaar werkzaam bij de NRS.

Voor eind van 2021 verwachten we de opvolging van de directeur af te ronden, zijn we bezig met de invulling van de vacature OP, onderzoeken op welke wijze de OOP vacature in 2022 gaat worden ingevuld, wordt de vacature vakleerkracht gymnastiek tijdelijk ingevuld en zijn er invallers aan het werk.

De Stichting heeft geen/bepaalde mogelijkheden om personeel door te laten stromen. De Stichting heeft één school onder haar beheer. Het beleid van de Stichting is gericht op voorkomen van langdurige afwezigheid door aanpassingen arbeidsomstandigheden zoals ergonomisch voorzieningen, scholing en begeleiding, hoge mate van betrokkenheid bij ontwikkelen beleid en besluitvorming en coaching gericht op samenwerking.

We stellen vast dat de wijze waarop het MT werkt met een grote mate van betrokkenheid, gedelegeerde taken en verantwoordelijkheid, het team in themagroepen een belangrijke bijdrage heeft bij ontwikkeling van visie en beleid, de kracht van de organisatie laat zien. Een school waar professionals daadwerkelijk in de organisatie en onderwijs meesturen. Coaching in de afgelopen jaren vormde bij dit proces een belangrijke bijdrage.

We zullen collegiale consultaties verder ontwikkelen en blijven inzetten om de afstemming op de werkvloer te optimaliseren, zodat de kwaliteit van het onderwijs en de professionele instelling gewaarborgd zijn.

In 2021 wordt gestart met inrichten van een Strategisch PersoneelsPlan als beleidsinstrument bij het meerjarig personeelsbeleid.

5. Huisvesting

In de zomervakantie van 2020 was er veel bedrijvigheid in en rond het gebouw. Nadat in 2015 op de begane verdieping de linoleumvloer was vervangen is in 2020 de eerste verdieping met de lokalen voor de bovenbouw, het atelier en hoeklokaal, de kantoren en het trappenhuis voorzien van nieuwe linoleumvloeren. Deze vernieuwing was de laatste van een reeks grote investeringen in het gebouw volgend op de verbouwing uit 2010.

Bij klein onderhoud was in 2019 vastgesteld dat er dakpannen poreus waren en vocht op meerdere plaatsen doordrong in de isolatielaag onder de pannen. Alle dakpannen moesten vervangen worden. Om dit te kunnen realiseren moest het Meerjarenonderhoudsplan (MJOP) worden bijgesteld en de jaarlijkse dotatie van € 22,750 naar € 28.800 verhoogd. In de zomervakantie stond het gebouw in de steigers en zijn alle dakpannen vervangen. De nieuwe dakpannen hebben een speciale coating waarmee ook mosgroei wordt tegengegaan.

Onderzoek naar plaatsen van zonnepanelen vraagt meer tijd. Uit eerder onderzoek kwam naar voren dat door de te flauwe hellingshoek van het dak, plaatsing van panelen niet rendabel zou zijn.

Bij het vernieuwen van een zinken dakrand en de afvoer regenwater bij de buitenruimte bij het atelier werd vastgesteld dat het platte dak vernieuwd moet worden om daarmee lekkages in onderliggende lokaal en berging te voorkomen. Hiervoor is in de MJOP 2021 een budget opgenomen.

Vervanging van de inbraaksignalering stond in de planning in 2023 opgenomen. Omdat met ingang van 1 juni de ISDN landelijk stopte waren we genoodzaakt de inbraaksignalering eerder dan gepland te vervangen. Hiervoor is het budget naar voren gehaald.

Op het gebied van de veiligheid zijn de jaarlijkse controles van blusmiddelen, noodverlichting en brandmeldinstallatie uitgevoerd met advies voor vervanging aantal blusapparaten. (2021)

Vooruitblik op 2021

Na een aantal jaren met veel vernieuwingen in het gebouw, staat er een goed onderhouden mooi schoolgebouw waar met veel plezier gewerkt kan worden. In 2021 wordt het schilderwerk gecontroleerd en bijgewerkt en worden er op het dak nog wat

zaken afgerond. In de zomervakantie staat de vernieuwing van het dak van de bergingen, tevens buitenruimte bij het atelier op de planning.

6. Financiën

6.1 Algemene situatie

De financiële positie van de Nieuwe Regentesseschool blijft, net als in voorgaande jaren gezond. Zowel het eigen vermogen als de liquide middelen liggen rond of boven de norm die in het basisonderwijs gebruikelijk is. In lijn met de begroting zullen de komende jaren voortdurend en waar nodig, investeringen in inventaris, leermiddelen en gebouw kunnen worden gedaan.

Het aantal leerlingen op 1 oktober vormt de grondslag voor de bekostiging. In onderstaand overzicht wordt het aantal leerlingen vergeleken met eerdere jaren (stand van zaken op 1 oktober van het betreffende jaar):

2020	2019	2018	2017	2016	2015
227	230	231	222	231	232

Het leerlingenaantal is per 1 oktober 2020 met 227 leerlingen lager dan in de prognose verwacht. In 2020, mogelijk als gevolg van de corona, zien we meer verhuizingen. Er is meer uitstroom van leerlingen, met name door verhuizing naar buiten de stad Utrecht. Deze uitstroom wordt niet gecompenseerd met een gelijke instroom. We zien dat dit zich begin 2021 voortzet. Voor schooljaar 21-22 zijn 34 vierjarigen geplaatst en wordt er bij afzegging sneller contact opgenomen met wachtlijst plaatsen.

Centrale aanmeldprocedure

Vanaf oktober 2021 gaat de centrale aanmeldprocedure in de stad Utrecht van start. Betreft de vierjarigen voor schooljaar 22-23. Met de aanmeldprocedure verdwijnen de dubbele inschrijvingen en wachtlijsten en hopen we daarmee ook op een stabielere instroom.

6.2 Financieel beleid

Het financiële beleid is gebaseerd op de uitgangspunten die zijn vastgelegd in het strategisch kader 2020-2021. De komende jaren streven we ernaar om de reserves zoveel mogelijk op peil te houden om doorlopend investeringen te doen in inventaris, leermiddelen en gebouw, en zullen we de wenselijkheid en mogelijkheid onderzoeken om extra geld in te zetten in het onderwijs en onderwijstaken uit te breiden.

Er wordt een actief en flexibel liquiditeitsbeheer gevoerd middels een gecombineerde betaal- en internet spaarrekening. Het is bestendig beleid van de school om geen liquide middelen te beleggen, in welke vorm dan ook.

Begin 2020 is er een gesprek geweest met de gemeente Utrecht over de hoogte van de rente en in delen aflossen van de langlopende lening. Er is door verschillende omstandigheden waaronder de coronamaatregelen nog geen vervolg aan een vervolgesprek gegeven.

6.3 Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten en ouders betalen een bijdrage bij het gebruik van de tussenschoolse opvang. Voor uitgebreide informatie zie:

<https://www.nieuweregenteschool.nl/ouders/ouderbijdrage>

Omdat de school per kalenderjaar haar inkomsten verantwoordt aan het ministerie van onderwijs, wordt hier een overzicht verstrekt van het betreffende kalenderjaar in plaats van per schooljaar (inning ouderbijdrage is per schooljaar).

Ouderbijdrage 2020: Begroting en Realisatie	Realisatie	Begroting
Baten		
Ouderbijdragen	98.085	110.000
Totaal baten	98.085	110.000
Lasten	Realisatie	Begroting
Lasten Buitenschoolse activiteiten		
Feesten	4.835	6.039
Projecten/excursies/museumbezoek/uitstapjes	1.400	9.720
Projecten/atelier/tuin/techniek	798	1.690
Uitstapjes-kamp	4.639	4.760
Verjaardagen/afscheid	3.291	2.205
Sport	789	1.166
Communicatie	1.376	3.320
Klassenkas	587	1.800
Totaal	17.715	30.700
Lasten kwaliteitsimpuls		

Gastdocenten (o.a. training sociale vaardigheden)	5.798	15.000
Onderwijsassistent	14.961	14.500
Project Kunst	-	
Project Circus	-	
Vakleerkracht muziek		
Vakleerkracht drama		
Vakleerkracht dans		
Totaal	20.759	29.500
Lasten tussenschoolse opvang (TSO)		
Loonkosten	47.247	44.800
Vrijwilligers	2.716	6.000
Opleidingskosten	-	500
Spelmateriaal	500	500
Totaal	50.463	51.800
Totaal lasten	88.937	112.300
Verschil baten lasten	9.148	-2.000

Met de herijking van de ouderbijdrage zijn de staffelopbouw en manier van inning gewijzigd. Helaas startte net als in 2019 de inning van de ouderbijdrage in 2020 later dan voorgenomen. Evenals in 2019 is in 2020 een vordering op het volgende jaar opgenomen. Het bestuur heeft het voornemen om in 2021 de inning tijdig te starten, geen vordering meer op te nemen en na 2021 een voorstel aan de MR voor te leggen over inzet van het positieve resultaat over 2019 en 2020.

In de realisatie zijn een aantal afwijkende posten; bij de buitenschoolse activiteiten wijkt de post projecten/uitstapjes/excursies in grote af van de begroting, bij de kwaliteitsimpuls betreft dit de post gastdocenten en bij de TSO de post vrijwilligers overblijft. Deze afwijkingen zijn toe te schrijven aan de beperkingen door coronamaatregelen- sluiting van de school- heropening met beperkingen waardoor we niet op stap konden of gastvakdocenten konden toelaten.

6.4 Jaarrekening

De volledige en vastgestelde jaarrekening van het voorgaande jaar is na accountantscontrole en goedkeuring jaarlijks na 1 juli op de website van de school te vinden.

Winst en verlies

Hieronder wordt een vergelijking gemaakt van de staat van baten en lasten zoals vooraf begroot versus zoals daadwerkelijk gerealiseerd, voor het boekjaar 2020 (bedragen in euro's):

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2020	2020	2019
Rijksbijdragen	1.448.752	1.411.400	1.392.187
Overige overheidsbijdragen en rijkssubsidies	12.433	12.000	19.791
Overige baten	147.012	156.000	165.700
Totaal BATEN	1.608.197	1.579.400	1.577.678
Personele lasten	1.403.462	1.292.600	1.254.405
Afschrijvingen	47.594	41.300	43.747
Huisvestingslasten	84.053	87.100	75.234
Overige instellingslasten	126.300	144.3000	151.576
Totaal LASTEN	1.661.409	1.565.300	1.524.962
Saldo BATEN en LASTEN	-53.212	14.1000	52.716
Saldo financiële baten en lasten.	-12.024	-12.700	-12.447
EXPLOITATIESALDO	-65.236	1.400	40.269

Het resultaat over het jaar 2020 bedraagt € 65.236 negatief. Er was voor 2020 een positief resultaat van € 1.500 begroot. Het negatieve resultaat is toe te schrijven aan de eenmalige uitkering in februari, functiewijzigingen, salarisverhoging bij directie en onderwijsondersteuners en een aflopende arbeidsovereenkomst waarbij dubbele loonkosten aan de orde waren.

Baten

Het totaal van de baten heeft een positief saldo van bijna 29K.

De Rijksbijdragen zijn 37K hoger dan begroot, dit is toe te schrijven aan een lichte stijging van de werkdrukmiddelen en de indexering Rijksmiddelen personeel.

De inkomsten Passend Onderwijs zijn bijna 5K hoger. Dit is toe te schrijven aan de verhoging vergoeding "Lichte Ondersteuning" van €130 naar € 136 per leerling per 1-8-2020 en een hoger aantal arrangementen / omvang vergoeding voor 'Zware Ondersteuning SWV' .

De overige baten zijn bijna 9K lager dan begroot, vooral toe te schrijven aan 12K lagere inkomsten ouderbijdrage dan begroot. De inkomsten verhuur en medegebruik komen overeen met de begroting maar hadden hoger kunnen uitvallen. Door de corona maatregelen is het medegebruik in de avonduren minder dan voorgaande jaren.

Lasten

De personeelslasten zijn ruim 111K hoger dan begroot, waarvan een deel is toe te schrijven aan de eenmalige uitkering in februari en loonsverhoging directie en OOP. De salariskosten werkdrukvermindering kwamen 5K hoger uit. Verder waren deskundigenadvies en opleidingskosten met omvang van bijna 7K niet begroot.

Het grootste verschil tussen begroting en werkelijke kosten is toe te schrijven aan de afloop van een arbeidsovereenkomst waardoor er een maar maanden dubbele loonkosten waren en in de afronding een transitievergoeding.

De afschrijvingslasten zijn hoger dan begroot en geheel toe te schrijven aan grote investering in de ICT bij vernieuwing in februari 2020.

De huisvestingslasten zijn 3K lager dan begroot en toe te schrijven aan lagere energiekosten en heffingen. Dat was een coronameevaller.

De uitgaven Passend Onderwijs zijn in lijn met de begroting. De baten "Lichte zorg SWV" wordt ingezet bij de personele bekostiging. Het betreft de Intern Begeleider en leerkrachten voor extra leerlingondersteuning.

De baten "Zware zorg SWV" wordt ingezet voor uitvoering van de ondersteuning van leerlingen met een arrangement. Dit betreft vooral externe personele inzet.

6.5 Balans

Activa	2020 31 dec	2019 31 dec	Passiva	2020 31 dec	2019 31 dec
Vaste activa	223.994	235.977	Eigen vermogen	319.155	384.390

Vorderingen	185.211	120.667	Vorzieningen	16.891	89.759
Liquide middelen	350.646	536.141	Schulden	422.705	418.655
Totaal activa	759.850	892.805	Totaal passiva	759.850	892.805
	*			*	

* uit de Jaarrekening/ afgerond

Totale activa (=bezittingen) -en daarmee het balanstotaal- zijn per 31-12-2020 bijna 133K lager dan eind december 2019.

De vorderingen wijken af en zijn hoger dan de afgelopen jaren en toe te schrijven aan een vertraagde inning van de ouderbijdrage waardoor een vordering van 42K op 2021 is opgenomen, het UWV de aanvraag voor transitievergoeding voor 20K nog moet afhandelen en ook de vordering op Vervangingsfonds hoger is dan voorgaande jaren.

De liquide middelen zijn per 31-12-2020 lager dan het jaar ervoor en toe te schrijven aan hogere personele lasten, de uitgaven aan groot onderhoud gebouw en de bovengenoemde vorderingen.

De voorzieningen zijn met ruim 70K afgenomen. De voorzieningen betreffen Jubileum-personeel en Huisvesting. In 2020 is ruim 70K onttrokken aan de voorziening Huisvesting toe te schrijven aan twee grote investeringen; vernieuwing dakpannen en vloerbedekking. Voor de komende jaren staan weinig werkzaamheden voor Onderhoud Gebouw gepland. Om de geplande werkzaamheden voor Onderhoud gebouw tot 2034 uit te kunnen voeren. is de jaarlijkse dotatie Voorziening Huisvesting met 6K verhoogd naar bijna 29K.

6.6 Indicatoren

Het bestuur hanteert indicatoren (kengetallen), met bijpassende norm of streefwaarden voor toetsing van de financiële resultaten en beleidvorming. Deze laten ook in 2020 zien dat de Stichting voor Freinetonderwijs Utrecht kan voldoen aan de verplichtingen.

Onderstaande tabel geeft de indicatoren weer over de afgelopen vijf jaar.

Indicator	Norm	2016	2017	2018	2019	2020
Solvabiliteit	59%	48,1%	52,3%	50,6%	53,1%	44,23%
Liquiditeit	2,5	3,22	3,69	3,13	3,43	2,68
Weerstandvermogen	12,5%	19,3%	22,3%	23,15%	24,36%	19,85%

Werkkapitaal	2 maanden	292.590	377.230	327.204	XXXXX	XXX XX
Rentabiliteit**	+/- 1%	+0,9%	3,75%	1,85%	2,55%	- 4,06 %
Huisvestingsratio		6,23	6,23	5,90	5,57	5,65

Weerstandsvermogen

Weerstandsvermogen is de mate waarin het bestuur in staat is onvoorziene financiële tegenvallers op te vangen (eigen vermogen gedeeld door totale baten, inclusief financiële baten). De door het bestuur gebruikte grenswaarde is 12,5%.

- Kengetal: 19,85 % (gerealiseerd) - het streefgetal: 12,5 %

Solvabiliteit

Solvabiliteit is de mate waarin het bestuur op lange termijn aan haar verplichtingen kan voldoen (eigen vermogen en voorzieningen gedeeld door totale vermogen). De norm die we hanteren is 59%. We gebruiken die waarde hoewel de zelf opgelegde norm de komende jaren niet gehaald zal worden.

Dit is het gevolg van de langlopende lening die de Stichting met de gemeente Utrecht heeft afgesloten voor de nieuwbouw in 2010, die het totale vermogen relatief ver omhoog brengt.

De opdracht aan het bestuur is om te bewaken dat de solvabiliteit in de loop van de jaren naar de gewenste waarde toe beweegt (naarmate een groter deel van de langlopende schuld is afgelost). De solvabiliteit is gedaald door onvoorziene eenmalige uitgaven; doorlopende niet begrote loonkosten van een medewerker en niet begrote eenmalige uitkering in februari.

Kengetal: 44,23% (gerealiseerd) - het streefgetal:59%

Liquiditeit (current ratio)

Liquiditeit is de mate waarin het bestuur op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen (liquide middelen en vorderingen gedeeld door kortlopende schulden). De indicator geeft inzicht in de hoeveelheid geld die we op de bank moeten hebben staan of op korte termijn inbaar is om alle kortlopende schulden te kunnen voldoen in het hypothetische geval dat alle schuldeisers hun geld onmiddellijk opeisen. Als norm wordt een waarde van 2,5 gehanteerd.

- Kengetal: 2,68% (gerealiseerd) - het streefgetal: 2,5%

Rentabiliteit

Rentabiliteit is de mate waarin inkomsten en uitgaven in evenwicht zijn (resultaat uit de gewone bedrijfsvoering gedeeld door het totaal aan baten). Dient zo dicht mogelijk bij 1 te liggen (groter of gelijk aan 1). Dat wil zeggen dat het bestuur niet wil dat de NRS aanstuurt op winst noch verlies, maar er op stuurt dat alle middelen op jaarbasis worden uitgegeven of gereserveerd voor toekomstige uitgaven (voorzieningen).

- Kengetal: -4,06 % (gerealiseerd) - het streefgetal: +/- 1

Huisvestingsratio

Deze ratio geeft weer welk deel van de totale lasten is besteed aan lasten voor huisvesting. Daaronder vallen ook de afschrijvingen voor gebouwen en terreinen.

- Huisvestingsratio: 5,65 (2020) - 5,57 (2019)

6.7 Meerjaren Begroting

Voor de komende jaren is de basis voor het financieel management gelijk, met de volgende noemenswaardigheden:

- De leerlingenprognose 2022-2040 van de gemeente Utrecht laat een daling van het leerlingaantal zien. In de loop van schooljaar 21-22 hebben we meer zicht op de werkelijke leerlingontwikkeling. Bij herbezetting in de formatie houden we rekening met mogelijke daling van leerlingaantal.
- De school heeft een relatief hoog aandeel Overige baten (ca. 10%). De inkomsten zijn afkomstig uit de verhuur van het speellokaal en uit de vrijwillige ouderbijdrage. In 2020 is een afname zien t.o.v. 2019. Met name bij de ouderbijdrage zijn er minder inkomsten. In de prognose tot en met 2023 wordt met een blijvende lagere inkomsten begroot. De inkomsten uit de bijdragen van ouders worden ingezet voor bekostiging van Tussenschoolse opvang, klassenactiviteiten en een extra kwaliteitsimpuls in het onderwijs.
- Bij vacatureruimte wordt steeds afgewogen of er een volledige herbezetting moet zijn. Uitgangspunt is een volledige bezetting in de groepen en voldoende ondersteunend personeel.
- Jaarlijks worden wijzigingen op het meerjarig investeringsplan door het bestuur vastgesteld. De vaststelling loopt samen met de bespreking en vaststelling van de begroting. Hiermee is een onderbouwing gegeven aan de investering voor vervanging en vernieuwing van inrichting en leermiddelen waaronder ICT.

- Hoewel het doel is om de solvabiliteit te vergroten, en de maatregel daartoe, aflossing van de gemeentelijke lening, onderzocht wordt, is het eventuele effect daarvan nog niet meegenomen in de meerjarenbegroting en balans. Dit zal gedaan worden zodra er meer zicht is op de daadwerkelijke mogelijkheden en impact.

7. Bestuur en Management

Het bestuur van de Stichting voor Freinetonderwijs heeft zes bestuursleden, waarvan twee leden (de voorzitter en een bestuurslid) het toezichthoudend bestuur vormen. Het bestuur is verder samengesteld uit een secretaris en penningmeester. Bestuursleden dragen verantwoordelijkheid voor verschillende portefeuilles, zoals personeel, kwaliteit of financiën. Het bestuur stelt voor de kerntaken het beleid vast. In het managementstatuut zijn de bevoegdheden en taken van het bestuur en de directeur vastgelegd. De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school en de uitvoering van het beleid. In de bestuursvergaderingen wordt de voortgang van uitvoeringsbesluiten gerapporteerd en vindt toetsing plaats of een en ander verloopt binnen de beleidskaders. De directeur doet verslag van belanghebbende zaken op de school.

De directeur wordt ondersteund door een managementteam (MT). Hierin zijn drie bouwcoördinatoren vertegenwoordigd (groepen 1/2, 3/4 en bovenbouw; groep 5 t/m 8). Eén bouwcoördinator (3/4) heeft tevens de taak van en is gefaciliteerd als directie ondersteuning. De medewerkers met de taken ICT en Interne Begeleiding complementeren het MT bij specifieke onderwerpen op hun terrein (respectievelijke Mediawijsheid, AVG, systeemnetwerkbeheer en -uitvoering en alle zaken rond de zorg- en ondersteuning van leerlingen).

Vanaf half maart 2020 zijn alle vergaderingen van het bestuur en bijeenkomsten en informatie uitwisselen met de POraad, VBS en Coöperatie online georganiseerd.

De samenstelling van het bestuur was in 2020 als volgt:

Marjolein Hooch Antink: voorzitter en toezichthouder
 Rutger Burger: penningmeester incl. portefeuille huisvesting
 Pleuni Vullers: secretaris
 Eveline Enthoven: toezichthouder
 Aqualine Schulte: portefeuille personeel
 Mara Lammertzen: portefeuille onderwijskwaliteit

Ontwikkelingen op het gebied van governance

Het bestuur heeft de in 2019 de ingezette scheiding tussen toezichthouders en uitvoerend bestuur bestendig en zo goed mogelijk uitgevoerd in haar uitoefening. Om de uitoefening nog meer te effectueren is in het najaar 2019 gestart om, met behulp van de Vereniging Bijzondere Scholen, het governance beleid in de meest brede zin voor de toekomst verder te gaan onderzoeken en uit te stippelen, ten behoeve van de duurzaamheid en stabiliteit van de school als éénpitter met een ouderbestuur met eventueel ook de mogelijkheid van een directeur-bestuurdersfunctie. In 2020 zijn de gesprekken voortgezet o.a. met andere besturen en hun ervaringen. Verwacht wordt de besluitvorming in 2021 af te kunnen ronden.

Afhandeling van klachten

De Stichting heeft Margriet de Greef aangesteld als externe vertrouwenspersoon. Zij brengt jaarlijks verslag van de meldingen en klachten van het afgelopen jaar. Voor externe vertrouwenspersonen is dit een wettelijke verplichting. Het jaarverslag is bedoeld om inzicht te geven in de sociale veiligheid in school.

In 2020 hebben geen meldingen en geen klachten de externe vertrouwenspersoon bereikt. De vertrouwenspersoon heeft in maart afzonderlijk gesproken met de interne contactpersonen over ieders rollen en taken ten behoeve van de sociale veiligheid op school.

De Nieuwe Regentesseschool heeft een klachtenregeling die in de schoolgids en op de website zijn opgenomen. In 2020 zijn er geen klachten ingediend bij de interne contactpersonen.

Het voornemen een bijeenkomst voor ouders en een teambijeenkomst over de werkzaamheden van de externe vertrouwenspersoon konden door de beperkende corona voorschriften niet doorgaan.

8. Medezeggenschapsraad

In de medezeggenschapsraad (MR) denken, praten en beslissen ouders en personeelsleden mee over de gang van zaken in de school. Daarmee levert de MR een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. De MR heeft een controlerende- en adviserende taak. Op welke onderdelen de MR advies- of instemmingsrecht heeft is vastgelegd in het MR-reglement. De MR bestaat uit 2 personeelsleden en 2 ouders.

De personeelsgeleding bestond in 2020 uit:

Sarah Rijdsdijk (secretaris MR)
Sandy Rozemeijer

De oudergeleding bestond in 2020 uit:

In de oudergeleding zijn Matthijs van Ransijn en Jeanne Marie Barends opgevolgd door:
Annette Wouters (voorzitter MR)
Femke Kirschner

In de MR-vergaderingen bereiden we de adviezen of het oordeel voor over de stukken die ter instemming of advisering door het bestuur of de directie zijn aangeboden. Soms sluit de directeur of een bestuurslid aan voor een toelichting. Verder zet de MR zich in voor de verbinding van school met ouders.

In 2020 heeft de MR ingestemd met het herziene functieboek waarin vastgelegd in welke functies personeel benoemd kan worden.

De MR is berokken geweest bij de wijze waarop een uitwerking is gegeven aan de protocollen in verband met het Coronavirus.

Vooruitblik naar 2021

In 2021 pakken we de voornemens van 2020 weer op. We streven eraan de lijnen tussen bestuur/directie en MR korter te maken door vaker over specifieke zaken in een kleine setting te overleggen. De MR wil in samenspraak met het bestuur een start maken met het oriënteren op een opvolger bij pensionering van de huidige directeur.

Ook willen we ons focussen op betere zichtbaarheid van de MR zodat ouders gemakkelijker hun weg naar ons kunnen vinden.

Heb je ook een idee wat er in de MR aan bod zou kunnen komen? Neem dan vooral contact met ons op: mr@nieuweregentesseschool.nl

9. Contactouders

Elke klas heeft twee, soms drie, contactouders. De contactouders zijn de schakel tussen de leerkracht en de ouders van de leerlingen uit die klas. Op de eerste ouderavond van het schooljaar leggen de leerkrachten uit wat de rol van contactouder inhoudt en vragen zij wie contactouder wil zijn.

In 2020 heeft het contactouderschap een andere invulling gekregen door de lockdown. Er waren geen ouders nodig voor hulp en of uitjes omdat dat allemaal niet door kon gaan i.v.m. de corona-maatregelen. De contactoudervergaderingen hebben wel doorgang

gevonden juist om waar mogelijk wel in contact met de ouders te blijven en signalen op te vangen over het thuisonderwijs, de opstart in de klassen en andere schoolse zaken. Het is als een groot gemis ervaren dat ouders en school zo weinig contact met elkaar hebben gehad!

Bij de start van het nieuwe schooljaar mochten ouders helaas nog steeds niet in school. Dat maakte dat de dagelijkse ontmoetingen zeer marginaal waren. We hebben dit geprobeerd te ondervangen door meer berichten op Parro (ouder communicatiemiddel) te zetten om zo wat vaker een inkijkje te geven van wat er in school gebeurt. In de eerste lockdown is al snel een weekjournaal gestart zodat ouders, kinderen en school onderling verbonden bleven.

Gelukkig konden de door ouders georganiseerde sportdag



en Hobbydobbydag wel doorgang vinden. De ouders hebben een fantastisch online aanbod van workshops gemaakt voor de Hobbydobbydag.

In 2021 hopen we het contactoverleg op school weer op te pakken. De contactouders komen drie keer per jaar 's avonds samen voor het contactouderoverleg. Daarbij is altijd een vertegenwoordiger vanuit het MT aanwezig, zodat ook die lijn kort blijft.

De taken van de contactouders zijn vastgelegd in het Statuut Contactouders. Een contactouder is het aanspreekpunt voor de leerkracht als ondersteuning van ouders bij activiteiten nodig is. Het gaat dan bijvoorbeeld om het begeleiden van het schoolreisje of ander (educatieve) uitstapjes, het helpen met koken of knutselen, het begeleiden van het verkeersexamen, het luizenpluizen of het schoonmaken van de klas. De contactouder kan ook onderwerpen of signalen van ouders doorgeven aan de leerkracht. Naast deze taken gericht op de eigen klas hebben contactouders een aantal taken die de school als geheel aangaan.

Een belangrijke taak is zorgen dat er voldoende ouders zijn om de evenementen te begeleiden die op school plaatsvinden. Elke commissie van bijzondere activiteiten heeft

dan ook een contactouder die contact met ze houdt (of erin zit): de sportdag, de kerstviering, de themaouderavond, de avondvierdaagse, de HobbyDobbyDag en het Ouderfeest. Op de Open Ochtenden voor geïnteresseerde nieuwe ouders zijn altijd twee contactouders aanwezig. Zij begeleiden dan de leerlingen uit groep 7/8 die de geïnteresseerde ouders rondleiden door de school. Ook is op initiatief van de contactouders de "KoffieOpHetPlein" toegevoegd waarbij na de zomer en kerstvakantie 's ochtends op het schoolplein gezamenlijk een half uurtje koffie gedronken wordt om zo het nieuwe (school)jaar te starten. De contactouders vormen door de korte lijn met de ouders een spil in de ouderbetrokkenheid.

10. Toezichthoudend bestuur

Wettelijk is bepaald dat de functies van bestuur en intern toezicht op het bestuur in functionele of organieke zin gescheiden dienen te zijn (Artikel 17b, eerste lid, Wet PO).

Op onze school is gekozen voor een functionele scheiding en zijn in één orgaan, het bestuur, zowel de uitvoerende als toezichthoudende taken vertegenwoordigd. De voorzitter en één van de overige bestuursleden zijn tevens toezichthouder. Er is dus geen apart toezichthoudend orgaan. De toezichthoudende bestuursleden hebben geen uitvoerende portefeuille.

De toezichthouders zijn belast met de volgende taken:

1. De goedkeuring van de begroting, het jaarverslag (inclusief het bestuursverslag en de jaarrekening) en het strategisch meerjarenplan.
2. Het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke verplichtingen, de Code Goed Bestuur en de afwijkingen van die Code.
3. Het toezien op de financiën: de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen.
4. De aanwijzing van de accountant die belast is met de controle van de jaarrekening.
5. Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden.

Het jaar 2020 werd gekenmerkt door het uitbreken van de Corona pandemie, en de dientengevolge ingezette lockdown. In deze bijzondere situatie had de inrichting van het onderwijs op afstand en het welzijn van leerlingen en leerkrachten de prioriteit. Dankzij

de overstap naar een nieuw ICT systeem begin 2020 kon digitaal onderwijs snel worden ingericht.

De toezichthouder heeft naast ondersteuning in deze bijzondere situatie, tevens aandacht gevraagd voor het kunnen geven van sturing aan de meetbaarheid en zichtbaarheid van de onderwijsopbrengsten. Met het nieuwe onderwijsresultatenmodel dat door de Inspectie gehanteerd wordt met ingang van schooljaar 20/21, worden referentieniveaus voor de beheersing van lezen, taalverzorging en rekenen mede bepaald door de schoolweging. De toezichthouder heeft aangedrongen op een uitgebreide analyse van de onderwijsresultaten aan de hand van dit nieuwe model in oktober 2020. De inventarisatie van maatregelen en de bespreking hiervan heeft onder andere in het Inspectiebezoek november 2020 plaatsgevonden. Tevens is een aanvullend LVS in gebruik genomen, Leerunie, waarin ook de kaders vanuit dit onderwijsresultatenmodel in 2021 verwerkt zullen worden.

Een ander belangrijk aandachtspunt in 2020 was de heroriëntatie op de bestuurlijke inrichting van de Stichting voor Freinetonderwijs Utrecht, naar aanleiding van het inspectierapport 2017, de aanscherpingen van het inspectiekader met een toenemende aandacht voor bestuurders verantwoordelijkheid, en de voorziene pensionering van de huidige directeur per april 2022. Het verkenningstraject heeft bestaan uit een VSB informatieavond geleid door Edward Moolenburgh, inventarisatie van de bestuursmodellen in PO-land met hun voor- en nadelen, gesprekken met collega-scholen, een verdiepingsstudie naar de samenhang tussen onderwijskwaliteit en bestuursmodellen, en enkele bestuursavonden om de vergaarde informatie te bespreken en te wegen. Daarbij zijn directeur, oud-directeur en docent management taken betrokken geweest in de discussie en is deze verkenning op de MR vergadering gedeeld.

Deze heroriëntatie op de governance structuur zal in 2021 tot besluitvorming leiden. In 2021 zullen de specifieke aandachtsgebieden van toezicht zijn:

- Onderwijskwaliteit - sturing kunnen geven: meetbaarheid en zichtbaarheid van resultaat, gekoppeld aan genomen maatregelen
- Planning & control cyclus - schoolplan, jaarplan en (meerjaren)begroting
- Sturing op financiën- met name solvabiliteit; resultaten rekening
- Bestuurlijke inrichting; opvolging – borging van de continuïteit